

Por Decreto de Alcaldía nº184/2020, de data 18/06/2020, aprobáronse as seguintes:

BASES DA CONVOCATORIA PARA A CONTRATACIÓN, LABORAL TEMPORAL, POLO SISTEMA DE CONCURSO DUN SOCORRISTA A XORNADA COMPLETA, PARA A REALIZACIÓN DO SERVIZO DE SOCORRISMO DA PISCINA MUNICIPAL DO CONCELLO DE SOBRADO NO ANO 2020.

Primeira.- Obxecto da convocatoria.

O obxecto da presente convocatoria é a contratación laboral temporal, por contrato de obra ou servizo determinado, mediante concurso, dun/ha socorrista para o servizo de socorrismo da piscina municipal do Concello de Sobrado, para realizar os traballos que figuran descritos na memoria que acompañou á solicitude de subvención ao abeiro da Orde do 20 de decembro de 2019 da Consellería de Economía, Emprego e Industria, pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para o fomento do emprego e mellora da empregabilidade no ámbito de colaboración coas entidades locais para o exercicio 2020 (DOG nº 18 do 28 de xaneiro de 2020).

Esta contratación será a xornada completa, por modalidade contractual, de contrato de obra ou servizo, de duración determinada de interese social, e terá un período de duración de dous meses (Resolución de data 12/06/2020, de outorgamento de subvención pola Xefatura Territorial da Consellería de Economía, Emprego e Industria).

O contrato de duración determinada de interese social, rexerá polo establecido no contrato, sendo as retribucións mensuais brutas de 1.462,17 € ao mes, estando a paga extra xa prorrateada.

Segunda.- Requisitos dos/as aspirantes.

a) Ter a nacionalidade española, sen prexuízo de ter outra nacionalidade que lle permita o acceso ao emprego público, conforme aos art. 56 e 57 do TREBEP e ao art. 52 da Lei 2/2015 do emprego público de Galicia.

b) Ter cumpridos os dezaseis anos e non exceder da idade máxima de xubilación forzosa.

c) Posuír a capacidade funcional para o desenvolvemento das tarefas habituais da praza á que aspira, sen que se padeza enfermidade ou limitación física ou psíquica incompatible coas funcións do posto. A condición de discapacitado e a súa compatibilidade acreditarase coa oportuna certificación. Os aspirantes con discapacidade farán constar na súa instancia se precisan adaptación para as probas.

d) Non estar incurso/a nos supostos de incompatibilidades previstas na lexislación vixente.

e) Os anteriores requisitos, deberanse posuír con referencia durante o proceso

selectivo e mantelos ata o día da contratación se é o caso.

f) Será nulo o nomeamento dos que estean incursos en causas de incapacidade específica conforme á normativa vixente.

g) Acreditación da inscrición definitiva ou provisional no Rexistro Profesional de Socorristas de Galicia e deberá presentar acreditación da cualificación profesional de socorrismo en instalacións acuáticas e as titulacións que cumpran cos requisitos de inscrición no rexistro, reflectidos no Decreto 35/2017, do 30 de marzo, polo que se modifica o Decreto 104/2012, de 16 de marzo. No seu defecto, acreditación da presentación de solicitude de dita inscrición e documentación complementaria no organismo correspondente da Xunta de Galicia.

Serán **requisitos específicos** en aplicación do disposto no artigo 56.3 do texto refundido do estatuto básico da lei do empregado público Real decreto lexislativo 5/2015, os seguintes:

A) Ser persoa desempregada inscrita no Servizo Público de Emprego de Galicia como demandante non ocupado e estar dispoñible para o emprego. Este requisito deberá cumprirse tanto no momento da selección como no da formalización do contrato de traballo temporal coas cláusulas específicas de traballos de interese social.

B) Non ter sido contratado por un período igual ou superior a seis meses, con cargo ás axudas concedidas no ano 2019 pola Consellería de Economía, Emprego e Industria no ámbito de colaboración coas entidades locais e coas entidades sen ánimo de lucro, en materia de políticas activas de emprego, para a contratación de persoas traballadoras desempregadas.

C) Requisito específico de posuír algunha das seguintes formacións, en aplicación do disposto no art. 6 do Decreto 104/2012, do 16 de marzo e modificado polo decreto 35/2017, de 30 de marzo, polo que se fixa a formación mínima dos socorristas acuáticos e se crea e regula o Rexistro profesional de socorristas acuáticos de Galicia.

Deberá indicar que titulación é usada como requisito da convocatoria e cal é usada na fase de concurso, sen prexuízo do disposto na disposición transitoria única do Decreto 104/2012, do 16 de marzo, polo que se fixa a formación mínima dos socorristas acuáticos e se crea e regula o Rexistro Profesional de Socorristas Acuáticos de Galicia, tendo en conta a modificación introducida polo decreto 35/2017, de 30 de marzo, na súa disposición transitoria única sobre prórroga do prazo de inscrición provisional.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR XUNTO COA SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN; NON OBRIGATORIA ACREDITACIÓN DO COÑECEMENTO DO GALEGO.

De presentar esta documentación os/as aspirantes que esten en posesión do Celga 2 ou equivalente estarán exentos da realización de proba oral de acreditación do coñecemento do galego.

De non acreditarse o coñecemento do galego por non presentar méritos neste apartado será obrigatoria a realización dun exercicio-entrevista na data fixada polo Tribunal: Exercicio do coñecemento de galego, de carácter obrigatorio e eliminatorio. Consistirá nunha proba oral a realizar nun tempo máximo de dez minutos. O exercicio será cualificado de apto ou non apto.

Terceira.- Presentación de solicitudes e proceso de selección: Concurso.

O Concello de Sobrado dará publicidade á convocatoria e as bases de selección por anuncios no taboleiro de edictos do Concello e na páxina web (www.sobrado.es), e presentará a correspondente oferta de emprego ante a Oficina de Emprego de Melide, facendo referencia aos requisitos que debe reunir o/a traballador/a a contratar conforme da anterior base segunda.

O Servizo Público de Emprego realizará unha sondaxe de demandantes, tendo en conta que non poden repetir aqueles que se contratasen por un período igual ou superior a seis meses, con cargo ás axudas concedidas no ano 2019 pola Consellería de Economía, Emprego e Industria no ámbito de colaboración coas entidades locais e coas entidades sen ánimo de lucro, en materia de políticas activas de emprego, para a contratación de persoas traballadoras desempregadas, e aportará alomenos 2 candidatos e non máis de 10, remitindo novos candidatos se o Concello xustifica o incumprimento dos requisitos da oferta ou rexeitamento voluntario ou incomparecencia dos remitidos, tendo en conta que terán preferencia en todo caso os colectivos sinalados na citada orde, na que se establecen os criterios de prioridade entre colectivos para a realización da selección do/a traballador/a desempregado/a, que será contratado/a a través dos programas de fomento do emprego para o ano 2020:

- A) Mulleres e, en especial, aquelas que acrediten a condición de vítimas de violencia.
- B) Menores de 30 anos, en especial, as persoas demandantes do primeiro emprego ou aquelas sen cualificación profesional.
- C) Persoas paradas de longa duración.
- D) Persoas con discapacidade.
- E) Persoas desempregadas que esgotasen as prestacións e subsidios por desemprego a que tivesen dereito.
- F) Persoas desempregadas maiores de 45 anos.
- G) Integrantes de colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, especialmente beneficiarios/as da renda de integración social de Galicia.

Así mesmo, terase en conta o menor nivel de protección por desemprego das posibles persoas beneficiarias, así como a existencia de responsabilidades familiares, enténdose por estas ter a cargo da persoa traballadora desempregada que se contrate o/a cónxuxe ou parella de feito, fillos e fillas menores de 26 anos ou maiores con discapacidade, persoas maiores incapacitadas ou menores en acollemento.

Os/as aspirantes presentarán instancia (Anexo II) dirixida ó Sr. Alcalde no Rexistro Xeral do Concello de Sobrado de 9:00 a 14:00 horas, dentro do prazo

de **dous días hábiles** que se contarán dende o día seguinte a aquel no que se comunique os/as candidatos/as que o seu currículo foi enviado pola oficina de emprego.

Tamén se poderán presentar as solicitudes mediante calquera das formas previstas recollidas na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. As solicitudes que se presenten a través da Oficina de Correos deberán entregarse nun sobre aberto para ser selada e datada polo funcionario de correos antes de ser certificada. Neste caso o/a aspirante deberá comunicalo mediante un correo electrónico a correo@sobrado.es durante o mesmo prazo que o de presentación de instancias. Actuarase de igual xeito, no caso de ser presentada á solicitude noutra Administración Pública, en caso de non realizar esta comunicación, quedarán excluídos/as do procedemento de selección.

Na instancia farase constar que reunen todos e cada un dos requisitos esixidos nestas bases acompañando:

- Fotocopia do DNI.
- Fotocopia da acreditación da inscrición definitiva ou provisional no Rexistro Profesional de Socorristas de Galicia.
- Fotocopia do título ou declaración ou certificado de estar en condición de obtelo título esixido nas bases para a praza antes da sinatura do correspondente contrato, e deberá indicar que titulación é usada como requisito da convocatoria e, no seu caso, cal é usada na fase de concurso (valoración).
- Toda a documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos de participación contados na cláusula segunda destas bases.
- A relación dos méritos que aleguen, nomeados segundo a orde establecida no apartado de méritos.

A dita relación acompañaranse os documentos xustificativos dos mesmos:

- Antigüedad como demandante de emprego que será acreditada por medio do Informe de períodos de inscrición do Servizo Público de Emprego (SPE) previa autorización de consulta.

- Cursos de formación relacionados coas funcións do posto de traballo, mediante fotocopias dos correspondentes títulos ou diplomas.

Non serán valorados aqueles méritos que non queden debidamente acreditados, en todos os seus extremos, dentro do prazo de presentación de instancias.

A documentación presentada deberá ir acompañada pola solicitude que aos interesados se lles facilitará no rexistro do Concello.

Rematado o prazo para a presentación de solicitudes, a Alcaldía acordará a aprobación da lista provisional de admitidos/as e excluídos/as que se publicará no taboleiro de anuncios do Concello e na páxina web (www.sobrado.es), concedendo, no seu caso, un prazo de 1 día hábil para a subsanación das deficiencias sinaladas.

Finalizado o prazo para a subsanación, o Alcalde ditará resolución polo que se aprobe a lista de admitidos/as, que en caso de non ter defectos que subsanar a lista provisional, será considerada a tódolos efectos definitiva. En dita

resolución se sinalará tamén o día, hora e lugar na que se realizará a fase de concurso e a composición do tribunal. Esta Resolución será publicada no taboleiro de anuncios do Concello e na páxina web (www.sobrado.es).

Cuarta.- Tribunal cualificador e actuación de valoración dos méritos aportados polos/as aspirantes no concurso.

O Tribunal cualificador deste concurso, será designado polo Alcalde-Presidente do Concello de Sobrado.

O Tribunal non poderá constituirse sen a asistencia de polo menos tres membros, sendo preciso, en todo caso, a asistencia do/a Presidente/a e do/a Secretario/a.

A cualificación dos méritos para o concurso realizarase polo Tribunal, axustándose ós criterios que establece o Anexo I destas bases, que publicará no taboleiro de anuncios e na páxina web do Concello coa relación de aspirantes presentados/as coas puntuacións obtidas. Tras a valoración do Tribunal, éste elevará ó Alcalde-Presidente, a correspondente proposta de contratación, a favor do/a candidato/a que obtivera a maior puntuación total.

En caso de empate, aplicaranse por orde os criterios de preferencia recollidos na Orde do 12/12/2018, publicada no DOG nº 6 de data 09/01/2019 pola que se establecen os criterios de prioridade entre colectivos para a realización da selección do/a traballador/a desempregado/a que será contratado/a a través dos programas de fomento do emprego e mellora da empregabilidade para o ano 2019.

Se algún dos/as candidatos/as inicialmente proposto renunciase á contratación ou non poidese acreditar os requisitos necesarios e a documentación orixinal das copias presentadas, a proposta de contratación do Tribunal Cualificador sería a favor do seguinte con maior puntuación total.

Quinta.- Formalización e duración do contrato.

O/A aspirante proposto/a presentará no Rexistro do Concello, no prazo de 3 días hábiles contados a partir da publicación do decreto no que figura a proposta de contratación, e publicada no taboleiro de anuncios do Concello e na páxina web do Concello (www.sobrado.es), os documentos seguintes:

- a.- Fotocopia e orixinal para a súa compulsa do Documento Nacional de Identidade.
- b.- Informe médico oficial no que conste que non se padece enfermidade ou eiva física que impida o desenvolvemento das funcións ou tarefas correspondentes ó posto de traballo ó que se opta.
- c.- Declaración xurada de non ter sido separado, mediante expediente disciplinario, de ningunha Administración Pública nin atoparse inhabilitado para o exercicio das funcións públicas por sentenza firme.
- d.- Declaración xurada de non estar incurso en ningunha das causas de incapacidade específica conforme á normativa vixente.

e.- Declaración xurada de non incorrer en ningún dos supostos de incompatibilidade establecidos na lexislación sobor da materia.

A non presentación dentro do prazo fixado no parágrafo anterior da presente base da documentación antes referida, agás os casos de forza maior, ou cando da presentación dos documentos se desprenda o non cumprimento dos requisitos da convocatoria ou supostos de falsidade na documentación presentada para tomar parte no proceso selectivo, dará lugar á invalidez das actuacións do aspirante, e a imposibilidade de efectuar o seu nomeamento, sen prexuízo da esixencia das responsabilidades nas que puidese ter incorrido.

Neste caso, a proposta considerase feita a prol dos aspirantes que, segundo á orde de puntuación obtida, teñan cabida no número de postos convocados; todo elo como consecuencia da citada anulación.

Sexta.- Designación e formalización do contrato.

- 1.-Presentada a documentación polo/a aspirante seleccionado/a, ó Sr. Alcalde-Presidente procederá á formalización do correspondente contrato laboral.
- 2.-Establécese un período de proba máximo legal, conforme ó artigo 14 do Estatuto de Traballadores. Transcorrido este período se as persoas das que se traten o superasen satisfactoriamente, adquirirán plena eficacia o contrato suscrito.
- 3.-Mentres non se formalicen o contrato e non se incorpore, ao posto de traballo, os/as aspirantes non terá dereito a percepción económica de ningunha clase.
- 4.-Quen sen causa xustificada non concorrese a formalizalo contrato na data sinalada, perderá tódolos dereitos derivados da superación das probas selectivas.

Sétima. Incidencias.

1.- A presente convocatoria, as súas bases e tódolos actos administrativos que da mesma se deriven e das actuacións do tribunal, poderán ser impugnados polos interesados no caso e na forma dispostos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

2.- Para o non previsto nestas Bases, será de aplicación:

Real Decreto Lexislativo 2/2015, de 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores.

Lei 2/2015 de 29 de abril, do Emprego Público de Galicia.

Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público.

Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

ANEXO I

A) Baremo de méritos para valorar o concurso de socorrista.

1) Por antigüedad como demandante de emprego (puntuación máxima 2 puntos):

- De 0 a menos de 12 meses de demandante: 1 punto.
- De 12 a 24 meses de demandante: 1,5 puntos.
- De máis de 24 meses de demandante: 2 puntos.

Acreditación por medio do correspondente informe do SPE.

2) Formación (puntuación máxima 3 puntos):

Valoraranse os cursos homologados de formación e capacitación recibidos por Administracións Públicas e relacionados coas funcións a desenvolver (non valorando seminarios, congresos, xornadas, módulos, etc que non sexan cursos): A puntuación efectuarase en función da duración da formación conforme á seguinte escala:

- Cursos de menos de 20 horas: 0,10 puntos por curso.
- Cursos de 20 a 40 horas: 0,30 puntos por curso.
- Cursos de máis de 40 horas: 0,50 puntos por curso.

Os méritos deste apartado presentaranse por acreditación mediante fotocopias dos correspondentes títulos ou diplomas, debendo indicar qué titulación é usada como requisito de convocatoria e cal é usada como baremo de méritos.

ANEXO II

MODELO DE INSTANCIA.

D./Dña....., con D.N.I. número..... e domicilio a efectos de notificacións e comunicación en.....
CP:..... localidade.....teléfono nº.....

EXPÓN:

I.- Que ten coñecemento da convocatoria publicada e bases para a selección dun Socorrista a xornada completa para o Servizo de Socorrismo da Piscina Municipal de Sobrado, como persoal laboral temporal non permanente do Concello de Sobrado.

II.- Que está en posesión de todos e cada un dos requisitos esixidos nas bases de selección, que coñezo e acepto expresamente.
Polo exposto,

SOLICITO:

Ser admitido/a ao correspondente proceso selectivo, aportando a estes efectos a seguinte documentación que se achega.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA:

- **Fotocopia do Documento Nacional de Identidade**
-
-
-
-
-
-
-
-
-

Sobrado, a de de 2020.

Asdo.:

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE SOBRADO.

AUTORIZACIÓN DE CONSULTA.

D./Dña....., con D.N.I. número..... e domicilio a efectos de notificacións e comunicación en.....
CP:..... localidade.....teléfono nº.....

EXPÓN:

Que dada a situación actual derivada da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19, autoriza ao Concello de Sobrado a solicitar ao Servizo Público de Emprego (Oficina de Emprego): un informe previo a súa contratación laboral pola entidade local de estar inscrito na oficina de emprego como persoa demandante de emprego non ocupada e dispoñible para o emprego.

Sobrado, a de de 2020.

Asdo.:

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE SOBRADO.