

ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DO PLENO DO DÍA 31 DE XANEIRO DE 2023

Na Casa Consistorial de Sobrado, sendo as 13:22 horas do día de referencia, previamente convocados, reuníronse, en primeira convocatoria, os/as sres/as Concelleiros/as que compoñen a Corporación Municipal deste Concello, ao obxecto de celebrar sesión ordinaria do pleno baixo a presidencia do sr. alcalde, coas seguintes asistencias:

ASISTENTES:

Presidente:

Luís Lisardo Santos Ares (PSdeG-PSOE)

Concelleiros/as:

José Antonio Veiga Sánchez. (PSdeG-PSOE).

Miguel Combo Aller (PSdeG-PSOE)

Magín Freire Fidalgo (PSdeG-PSOE)

Juan Vicente Aller Penas (PSdeG-PSOE)

María Jesús García Souto (PP).

Non asiste:

Alfonso Ríos Santos. (PSdeG-PSOE).

Ángel Manuel Vázquez Bugallo (PSdeG-PSOE)

Ángel López Fidalgo (PP).

Secretaria:

Alejandra D. Fandiño Sánchez

ORDE DO DÍA

PARTE RESOLUTIVA

1.- APROBACIÓN DA ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DO PLENO DE 29 DE NOVIEMBRE DE 2022.

De conformidade co disposto no artigo 91.1 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, pola Presidencia pregúntaselles aos Sres. Concelleiros asistentes se teñen algo que obxectar respecto da redacción da actas da sesión ordinaria celebrada o día 29 de novembro de 2022.

Acto seguido a Presidencia somete a votación este punto da Orde do día, acadando o resultado seguinte:

Votos a favor (4):): Luis Lisardo Santos Ares, , Miguel Combo Aller (PSdeG-PSOE), Magín Freire Fidalgo (PSdeG-PSOE), Juan Vicente Aller Penas (PSdeG-PSOE)

Votos en contra (0) :

Abstencións:(0):

Polo que queda aprobado o borrador da acta da sesión ordinaria que tivo lugar o 29 de novembro de 2022.

2.RESOLUCIÓN DE DISCREPANCIAS : REPAROS SUSPENSIVOS DE SECRETARÍA-INTERVENCIÓN.

2.1 EXPEDIENTE:2022/X999/000151

Dase lectura á proposta de alcaldía que transcrita literalmente di:

“EXPEDIENTE: 2022/X999/00151

PROPOSTA ALCALDÍA

Asunto: Resolución de discrepancia:reparo formulado por Intervención

Visto que con data 19.10.2022, formulouse reparo suspensivo por Intervención deste Concello sobre as seguintes facturas:

Contratista	Nº fra.	Ap. Pptaria.	Concepto	Importe
Construcciones M. Espino S.L.	B2022 51	1532.210 00	Reparación de calle de acceso a Casa Consistorial (Sustitución de pedas rotas en solado)	7.675,74
Servizos dos Concellos Galegos	22 543	337.2270 0	Servicio de limpieza de interiores por un operario durante el mes de marzo de 2022 Servicio llevado a cabo con las siguientes frecuencias y locales municipales:-Lunes Campo de fútbol-Martes: Ciadella-Road-Pousada-Pabellón-Miércoles: Cruces Penagrande Carelle Casiñas Pabellón- Jueves: Ciadella Road Pousada Pabellón - Viernes: Cruces Penagrande Carelle	2.325,47
Servizos dos Concellos Galegos	22 544	337.2270 0	Servicio de limpieza de interiores por un operario durante el mes de abril de 2022 Servicio llevado a cabo con las siguientes frecuencias y locales municipales:-Lunes Campo de fútbol-Martes: Ciadella-Road-Pousada-	2.325,47

			Pabellón-Miércoles: Cruces Penagrande Carelle Casiñas Pabellón- Jueves: Ciadella Roade Pousada Pabellón - Viernes: Cruces Penagrande Carelle	
Servizos dos Concellos Galegos	22 545	337.2270 0	Servicio de limpeza de interiores por un operario durante el mes de mayo de 2022 Servicio llevado a cabo con las siguientes frecuencias y locales municipales:-Lunes Campo de fútbol-Martes: Ciadella-Roade-Pousada- Pabellón-Miércoles: Cruces Penagrande Carelle Casiñas Pabellón- Jueves: Ciadella Roade Pousada Pabellón - Viernes: Cruces Penagrande Carelle	2.325,47
Servizos dos Concellos Galegos	22 546	337.2270 0	Servicio de limpeza de interiores por un operario durante el mes de jumio de 2022 Servicio llevado a cabo con las siguientes frecuencias y locales municipales:-Lunes Campo de fútbol-Martes: Ciadella-Roade-Pousada- Pabellón-Miércoles: Cruces Penagrande Carelle Casiñas Pabellón- Jueves: Ciadella Roade Pousada Pabellón -	2.325,47

				Viernes: Cruces Penagrande Carelle	
Instalaciones Bahía Park S.L.	22200057	342.62500		Aizarnaref TR-570. Estructura columpio para parque infantil	10.648,00
Óscar Meijide Cernadas	CC 29	338.22699		Aluguer de sillas e mesas para 500 persoas o día 4 de agosto (feira da troita)	1.815,00
Óscar Meijide Cernadas	CC 31	338.22699		Aluguer de 18 mesas para o día 20 de agosto no pabellón de Sobrado	217,80
Total	29.658,42				

A intervención emite nota de reparo suspensivo ao recoñecemento da obriga da factura polos seguintes motivos:

“INFORME.-

A función interventora exercerase ben como fiscalización previa ben como intervención previa.

A intervención previa da liquidación do gasto ou recoñecemento de obrigacións comprobará, antes de que se dite a correspondente resolución, que as obrigacións se axustan á lei ou aos negocios xurídicos subscritos polas autoridades competentes e que o acredor cumpriu ou garantiu, no seu caso, a súa correlativa prestación.

Preséntase a aprobación para recoñecemento da obriga as factura anteriormente relacionadas.

INCUMPRIMENTOS NORMATIVOS:

1.Omisión no expediente de requisitos ou trámites esenciais:

-Factura de Construcciones M.Espiño por importe de 7.675,74 € en concepto de reparación de calle de acceso a Casa Consistorial :

O artigo 118 da Lei de Contratos do Sector Público (Lei 9/2017, do 8 de novembro) establece *“1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.*

En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá el informe del órgano de contratación motivando la necesidad del contrato. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.

2. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando normas específicas así lo requieran. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.

3. En el expediente se justificará que no se está alterando el objeto del contrato para evitar la aplicación de las reglas generales de contratación.

4. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4.

Logo o artigo 29.8 da dita Lei establece que “Los contratos menores definidos en el artículo 118 no podrán tener una duración superior a un año ni ser objeto de prórroga.”

Nas bases de execución do orzamento do exercicio 2022, , se establecen na base 45º as normas específicas relativas a expedientes de contratación:

“BASE 45.- NORMAS ESPECÍFICAS RELATIVAS A EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN

Contratos menores de obras:

De conformidade co indicado no artigo 118 da Lei 9/2017, logo da modificación operada polo Real Decreto Lei 3/2020, de 4 de febreiro:

1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de

obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.

2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.

3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.

4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.

5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.

6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4

Deberá quedar acreditado no expediente mediante Informe técnico os seguintes extremos:

-Disponibilidade municipal dos terreos ou bens nos que se efectua a obra.

-Adecuación da obra coa normativa urbanística aplicable ao Concello de Sobrado

-Innecesariedade (de ser o caso) de Proxecto Técnico aos efectos do requerido no artigo 111.2 do TRLCSP.

-Innecesariedade (de ser o caso) de autorizacións doutras administracións, ou que as que son necesarias xa foron obtidas e obran no expediente.

-Que a obra obxecto da Proposta de gasto reviste o carácter de obra completa nos termos do artigo 127.2 do RD 1098/2001, do 12 de outubro.

No caso de que sexa necesario Proxecto Técnico, o mesmo deberá conter os requisitos establecidos pola normativa de contratación pública, e deberá ser aprobado polo órgano competente con carácter previo á realización da obra

No caso de que sexan necesarias autorizacións doutras administracións públicas, será necesario que as mesmas se acompañen ao expediente con carácter previo á realización da obra."

Polo tanto , NON se cumpre co establecido no artigo 118 da LCSP e co disposto nas bases de execución do orzamento xa que non queda acreditado no expediente mediante informe técnico os seguintes extremos:

-Dispoñibilidade municipal dos terreos ou bens nos que se efectua a obra.

-Adecuación da obra coa normativa urbanística aplicable ao Concello de Sobrado

-Innecesariedade (de ser o caso) de Proxecto Técnico aos efectos do requerido no artigo 111.2 do TRLCSP.

-Innecesariedade (de ser o caso) de autorizacións doutras administracións, ou que as que son necesarias xa foron obtidas e obran no expediente.

-Que a obra obxecto da Proposta de gasto reviste o carácter de obra completa nos termos do artigo 127.2 do RD 1098/2001, do 12 de outubro.

No caso de que sexa necesario Proxecto Técnico, o mesmo deberá conter os requisitos establecidos pola normativa de contratación pública, e deberá ser aprobado polo órgano competente con carácter previo á realización da obra

No caso de que sexan necesarias autorizacións doutras administracións públicas, será necesario que as mesmas se acompañen ao expediente con carácter previo á realización da obra

-Facturas:

Instalaciones Bahía Park S.L.	222000 57	342.6250 0	Aizarnaref TR-570. Estructura columpio para parque infantil	10.648,0 0
Óscar Meijide Cernadas	CC 29	338.2269 9	Aluguer de sillas e mesas para 500 persoas o día 4 de agosto (feira da troita)	1.815,00
Óscar Meijide Cernadas	CC 31	338.2269 9	Aluguer de 18 mesas para o día 20 de agosto no pabellón de Sobrado	217,80

NON se cumpre co establecido no artigo 118 da LCSP e co disposto nas bases de execución.

- Facturas de limpeza de locais socias:

Servizos dos Concellos Galegos	22 543	337.2270 0	Servicio de limpeza de interiores por un operario durante el mes de marzo de 2022 Servicio llevado a cabo con las siguientes frecuencias y locales municipales:-Lunes Campo de fútbol-Martes: Ciadella-Road-Pousada-Pabellón-Miércoles: Cruces Penagrande Carelle Casiñas Pabellón- Jueves: Ciadella Road Pousada Pabellón - Viernes: Cruces Penagrande Carelle	2.325,47
Servizos dos Concellos Galegos	22 544	337.2270 0	Servicio de limpieza de interiores por un operario durante el mes de abril de 2022 Servicio llevado a cabo con las siguientes frecuencias y locales municipales:-Lunes Campo de fútbol-Martes: Ciadella-Road-Pousada-Pabellón-Miércoles: Cruces	2.325,47

			Penagrande Carelle Casiñas Pabellón- Jueves: Ciadella Roade Pousada Pabellón - Viernes: Cruces Penagrande Carelle	
Servizos dos Concellos Galegos	22 545	337.2270 0	Servicio de limpeza de interiores por un operario durante el mes de mayo de 2022 Servicio llevado a cabo con las siguientes frecuencias y locales municipales:-Lunes Campo de fútbol-Martes: Ciadella-Roade-Pousada- Pabellón-Miércoles: Cruces Penagrande Carelle Casiñas Pabellón- Jueves: Ciadella Roade Pousada Pabellón - Viernes: Cruces Penagrande Carelle	2.325,47
Servizos dos Concellos Galegos	22 546	337.2270 0	Servicio de limpeza de interiores por un operario durante el mes de jumio de 2022 Servicio llevado a cabo con las siguientes frecuencias y locales municipales:-Lunes Campo de fútbol-Martes: Ciadella-Roade-Pousada- Pabellón-Miércoles: Cruces Penagrande Carelle Casiñas Pabellón- Jueves: Ciadella Roade Pousada Pabellón - Viernes: Cruces Penagrande	2.325,47

			Carelle	
--	--	--	---------	--

Actos ditados prescindindo do procedemento. Ausencia de contrato licitado cando se produciu o gasto, sempre que o contrato fose preceptivo.

Os gastos anteriores corresponden a servizos cuxo valor estimado supera o importe establecido no artigo 118 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, (LCSP), polo que se obviou totalmente o procedemento de contratación, de conformidade co disposto no artigo 116.3 da LCSP "1. A celebración de contratos por parte das Administracións Públicas requirirá a previa tramitación do correspondente expediente, que se iniciará polo órgano de contratación motivando a necesidade do contrato nos termos previstos no artigo 28 desta Lei e que deberá ser publicado no perfil de contratante. 2. O expediente deberá referirse á totalidade do obxecto do contrato, sen prexuízo do previsto no apartado 7 do artigo 99 para os contratos adjudicados por lotes. 3. Ao expediente incorporaranse o prego de cláusulas administrativas particulares e o de prescricións técnicas que haxan de rexer o contrato. No caso de que o procedemento elixido para adjudicar o contrato sexa o de diálogo com- petitivo regulado na subsección 5.ª, da Sección 2.ª, do Capítulo I, do Título I, do Libro II, os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas serán substituídos polo documento descritivo a que fai referencia o apartado 1 do artigo 174. No caso de procedementos para adjudicar os contratos baseados en acordos marco convidando a unha nova licitación ás empresas parte do mesmo, regulados no artigo 221.4, os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas serán substituídos polo documento de licitación a que fai referencia o artigo 221.5 último parágrafo"

Debemos de lembrar que, na lexislación contractual e así se recolle no artigo 37 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público (LCSP), prohíbese expresamente a contratación verbal ao ditaminar que , «as entidades do sector público non poderán contratar verbalmente , salvo que o contrato teña, conforme ao sinalado no artigo 120.1, carácter de emerxencia». A inexistencia de contrato (Adjudicación do mesmo, todo parece indicar que ocorrería no suposto exposto) supón, en principio, un vicio de nulidade de pleno dereito dada a remisión que realiza o artigo 39.1 da LCSP á Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPACAP), cuxo art. 47.1.e) sinala que son nulos de pleno dereito os «actos ditados prescindindo total e absolutamente do procedemento legalmente establecido ou das normas que conteñen as regras esenciais para a formación da vontade dos órganos colexiados», aos que se equipara a inexistencia do propio acto.

Por todo iso, e en resumo, todo servizo/fornezo/Obra prestado/entregado/executado á Entidade Local debería de contar cun procedemento de contratación regulado pola LCSP, xa sexa o menor, se se dan os condicionantes do mesmo, ou un "maior" (Aberto, por exemplo).

O gasto de limpeza de edificios municipais ascende ao longo do ano a 41.400.00 €,sen ter en conta as facturas por limpeza de locais sociais-

2.Insuficiencia de crédito ou o proposto non sexa adecuado:

No presuposto municipal para 2022 non existe dotación orzamentaria na aplicación presupostaria nas aplicación orzamentarias , para facer fronte ao pago de ditas facturas.

Segundo o artigo 217.2 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, corresponderá ao Pleno a resolución das discrepancias cando os reparos:

a) Baséense en insuficiencia ou inadecuación de crédito.
b) Refíranse a obrigacións ou gastos cuxa aprobación sexa da súa competencia. Se o reparo afecta á disposición de gastos, recoñecemento de obrigacións ou ordenación de pagos, suspenderase a tramitación do expediente ata que aquel sexa liquidado nos seguintes casos:

- a) Cando se base na insuficiencia de crédito ou o proposto non sexa adecuado.
- b) Cando non fosen fiscalizados os actos que deron orixe ás ordes de pago.
- c) Nos casos de omisión no expediente de requisitos ou trámites esenciais.

No prazo de quince días desde a recepción do reparo, as discrepancias formularanse ao presidente ou ao Pleno da corporación local, segundo corresponda e, de ser o caso, a través dos presidentes ou máximos responsables dos organismos autónomos locais, e organismos públicos en que se realice a función interventora, para a súa inclusión obrigatoria, e nun punto independente, na orde do día da correspondente sesión plenaria.

A discrepancia deberá ser motivada por escrito, con cita dos preceptos legais en que sustente o seu criterio.

Unha vez resolta a discrepancia, poderase continuar coa tramitación do expediente, e deixarse constancia, en todo caso, da adecuación ao criterio fixado na resolución correspondente ou, de ser o caso, á motivación para a non aplicación dos criterios establecidos polo órgano de control.

A resolución da discrepancia por parte do presidente ou do Pleno será indelegable, deberase ditar no prazo de quince días e terá natureza executiva.

O presidente da entidade local e o Pleno, a través do citado presidente, previamente á resolución das discrepancias, poderán elevar resolución das discrepancias ao órgano de control competente por razón da materia da Administración que teña atribuída a tutela financeira”

Esta alcaldía entende que debe aprobarse o recoñecemento da obriga por tratarse de obras , servizos e suministros necesarios, que efectivamente se prestaron , que constan coa miña conformidadee e que o non pago das mesma entraría en colisión coa teoría do Enriquecemento Inxusto amplamente recoñecido pola nosa doutrina.

Vista a documentación que acompaña e de acordo co establecido no artigo 217.2 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, no concernente ao órgano que ha de resolver as discrepancias, esta alcaldía propón ao pleno a adopción do seguinte ACORDO:

PRIMEIRO: Resolver a discrepancia plantexada pola Intervención e que se continue co procedemento e se proceda a efectuar o recoñecemento extraxudicial de crédito ben mediante a imputación do o gasto ás partidas do orzamento prorrogado do 2023 ou no caso de non existir crédito dotar o orzamento de 2023 , que está en elaboración, as partidas correspondentes .”

Non se producen intervencións e acto seguido a Presidencia somete a votación este punto da Orde do día, acadando o resultado seguinte:

Votos a favor (4):): Luis Lisardo Santos Ares, , Miguel Combo Aller (PSdeG-PSOE), Magín Freire Fidalgo (PSdeG-PSOE), Juan Vicente Aller Penas (PSdeG-PSOE)

Votos en contra (0) :

Abstencións:(0):

Polo que queda aprobada a proposta da alcaldía nos seus propios termos.

2.2 EXPEDIENTE 2022/X999/000166.

Dase lectura á proposta de alcaldía que transcrita literalmente di:

“EXPEDIENTE: 2022/X999/00166

PROPOSTA ALCALDÍA

Asunto: Resolución de discrepancia:reparo formulado por Intervención

Visto que con data 15.11.2022, formulouse reparo suspensivo por Intervención deste Concello sobre as seguintes facturas:

RAZÓN SOCIAL	CONCEPTO	Nº FACTURA	DATA EXPEDIC.	DATA REXISTRO	APLICACIÓN ORZAMENT.	IMPORTE
SERVICIOS DEPORTIVOS DE GALICIA S.L.	Aluguer, montaxe e desmontaxe de jaimas 3 X 3	S 504	07/10/2022	13/10/2022	338.22699	2.178,00
GRUPO HERMANOS FORMIGO S.L.	motobomba 5eh-80 motor honda	22 941	18/10/2022	18/10/2022	161.62900	713,90

INFORME.-

A función interventora exercerase ben como fiscalización previa ben como intervención previa.

A intervención previa da liquidación do gasto ou recoñecemento de obrigacións comprobará, antes de que se dite a correspondente resolución, que as obrigacións se axustan á lei ou aos negocios xurídicos subscritos polas autoridades competentes e que o acredor cumpriu ou garantiu, no seu caso, a súa correlativa prestación.

Preséntase a aprobación para recoñecemento da obriga a factura anteriormente relacionada.

INCUMPRIMENTOS NORMATIVOS:

1. Omisión no expediente de requisitos ou trámites esenciais:

O artigo 118 da Lei de Contratos do Sector Público (Lei 9/2017, do 8 de novembro) establece “1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.

En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá el informe del órgano de contratación motivando la necesidad del contrato. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.

2. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando normas específicas así lo requieran. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.

3. En el expediente se justificará que no se está alterando el objeto del contrato para evitar la aplicación de las reglas generales de contratación.

4. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4.

Logo o artigo 29.8 da dita Lei establece que “Los contratos menores definidos en el artículo 118 no podrán tener una duración superior a un año ni ser objeto de prórroga.”

Nas bases de execución do orzamento do exercicio 2022, , se establecen na base 45º as normas específicas relativas a expedientes de contratación:

“BASE 45.- NORMAS ESPECÍFICAS RELATIVAS A EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN

Contratos menores de obras:

De conformidade co indicado no artigo 118 da Lei 9/2017, logo da modificación operada polo Real Decreto Lei 3/2020, de 4 de febreiro:

1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de

obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.

2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.

3. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.

4. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.

5. Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.

6. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4

Deberá quedar acreditado no expediente mediante Informe técnico os seguintes extremos:

-Disponibilidade municipal dos terreos ou bens nos que se efectua a obra.

-Adecuación da obra coa normativa urbanística aplicable ao Concello de Sobrado

-Innecesariedade (de ser o caso) de Proxecto Técnico aos efectos do requerido no artigo 111.2 do TRLCSP.

-Innecesariedade (de ser o caso) de autorizacións doutras administracións, ou que as que son necesarias xa foron obtidas e obran no expediente.

-Que a obra obxecto da Proposta de gasto reviste o carácter de obra completa nos termos do artigo 127.2 do RD 1098/2001, do 12 de outubro.

No caso de que sexa necesario Proxecto Técnico, o mesmo deberá conter os requisitos establecidos pola normativa de contratación pública, e deberá ser aprobado polo órgano competente con carácter previo á realización da obra

No caso de que sexan necesarias autorizacións doutras administracións públicas, será necesario que as mesmas se acompañen ao expediente con carácter previo á realización da obra."

-Facturas:

NON se cumpre co establecido no artigo 118 da LCSP e co disposto nas bases de execución.

Debemos de lembrar que, na lexislación contractual e así se recolle no artigo 37 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público (LCSP), prohibese expresamente a contratación verbal ao ditaminarse, «as entidades do sector público non poderán contratar verbalmente, salvo que o contrato teña, conforme ao sinalado no artigo 120.1, carácter de emerxencia». A inexistencia de contrato (Adxudicación do mesmo, todo parece indicar que ocorrería no suposto exposto) supón, en principio, un vicio de nulidade de pleno dereito dada a remisión que realiza o artigo 39.1 da LCSP á Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPACAP), cuxo art. 47.1.e) sinala que son nulos de pleno dereito os «actos ditados prescindindo total e absolutamente do procedemento legalmente establecido ou das normas que conteñen as regras esenciais para a formación da vontade dos órganos colexiados», aos que se equipara a inexistencia do propio acto.

Por todo iso, e en resumo, todo servizo/fornezo/Obra prestado/entregado/executado á Entidade Local debería de contar cun procedemento de contratación regulado pola LCSP, xa sexa o menor, se se dan os condicionantes do mesmo, ou un “maior” (Aberto, por exemplo).

Consta informe do órgano xestor, o alcalde, de data 14/11/2022 no que aclara que a factura de Servizos Deportivos de Galicia SL por importe de 2178,00 € en concepto de aluguer, montaxe e desmontaxe de jaimas 3x3, que o servizo prestado foi destinado ao aluguer, instalación e desinstalación de jaimas o día 14 de agosto de 2022 como motivo da “Feira da Troita”, festexo organizado polo Concello de Sobrado, e que serviron para dar cobixo aos asistencias á mesma.

2. Insuficiencia de crédito ou o proposto non sexa adecuado:

No presuposto municipal para 2022 non existe dotación orzamentaria na aplicación presupostaria nas aplicacións orzamentarias, para facer fronte ao pago de ditas facturas:

RAZÓN SOCIAL	CONCEPTO	Nº FACTURA	DATA EXPEDIC.	DATA REXISTRO	APLICACIÓN ORZAMENT.	IMPORTE
SERVICIOS DEPORTIVOS DE GALICIA S.L.	Aluguer, montaxe e desmontaxe de jaimas 3 X 3	S 504	07/10/2022	13/10/2022	338.22699	2.178,00
GRUPO HERMANOS	motobomba 5eh-80	22 941	18/10/2022	18/10/2022	161.62900	713,90

FORMIGO S.L.	motor honda					
--------------	-------------	--	--	--	--	--

Segundo o artigo 217.2 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, corresponderá ao Pleno a resolución das discrepancias cando os reparos:

- a) Baséense en insuficiencia ou inadecuación de crédito.
- b) Refíranse a obrigacións ou gastos cuxa aprobación sexa da súa competencia. Se o reparo afecta á disposición de gastos, recoñecemento de obrigacións ou ordenación de pagos, suspenderase a tramitación do expediente ata que aquel sexa liquidado nos seguintes casos:
 - a) Cando se base na insuficiencia de crédito ou o proposto non sexa adecuado.
 - b) Cando non fosen fiscalizados os actos que deron orixe ás ordes de pago.
 - c) Nos casos de omisión no expediente de requisitos ou trámites esenciais.

No prazo de quince días desde a recepción do reparo, as discrepancias formularanse ao presidente ou ao Pleno da corporación local, segundo corresponda e, de ser o caso, a través dos presidentes ou máximos responsables dos organismos autónomos locais, e organismos públicos en que se realice a función interventora, para a súa inclusión obrigatoria, e nun punto independente, na orde do día da correspondente sesión plenaria.

A discrepancia deberá ser motivada por escrito, con cita dos preceptos legais en que sustente o seu criterio.

Unha vez resolta a discrepancia, poderase continuar coa tramitación do expediente, e deixarase constancia, en todo caso, da adecuación ao criterio fixado na resolución correspondente ou, de ser o caso, á motivación para a non aplicación dos criterios establecidos polo órgano de control.

A resolución da discrepancia por parte do presidente ou do Pleno será indelegable, deberase ditar no prazo de quince días e terá natureza executiva.

O presidente da entidade local e o Pleno, a través do citado presidente, previamente á resolución das discrepancias, poderán elevar resolución das discrepancias ao órgano de control competente por razón da materia da Administración que teña atribuída a tutela financeira”

Esta alcaldía entende que debe aprobarse o recoñecemento da obriga por tratarse de obras , servizos e suministros necesarios, que efectivamente se prestaron , que constan coa miña conformidadee e que o non pago das mesma entraría en colisión coa teoría do Enriquecemento Inxusto amplamente recoñecido pola nosa doutrina.

Vista a documentación que acompaña e de acordo co establecido no artigo 217.2 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, no concernente ao órgano que ha de resolver as discrepancias,esta alcaldía propón ao pleno a adopción do seguinte ACORDO:

PRIMEIRO: Resolver a discrepancia plantexada pola Intervención e que se continue co procedemento e se proceda a efectuar o recoñecemento extraxudicial de crédito ben mediante a imputación do gasto ás partidas do orzamento prorrogado do 2023 ou no caso de non existir crédito dotar no orzamento de 2023 , que está en elaboración, as partidas correspondentes .”

Non se producen intervencións e acto seguido a Presidencia somete a votación este punto da Orde do día, acadando o resultado seguinte:

Votos a favor (4):): Luis Lisardo Santos Ares, , Miguel Combo Aller (PSdeG-PSOE), Magín Freire Fidalgo (PSdeG-PSOE), Juan Vicente Aller Penas (PSdeG-PSOE)

Votos en contra (0) :

Abstencións:(0):

Polo que queda aprobada a proposta da alcaldía nos seus propios termos.

2.3 EXPEDIENTE 2022/X999/000176

Dase lectura á proposta de alcaldía que transcrita literalmente di:

“EXPEDIENTE: 2022/X999/00176

PROPOSTA ALCALDÍA

Asunto: Resolución de discrepancia:reparo formulado por Intervención

Visto que con data 15.11.2022, formulouse reparo suspensivo por Intervención deste Concello sobre as seguintes facturas:

RAZÓN SOCIAL	CONCEPTO	Nº FACTURA	DATA EXPEDIC.	DATA REGISTRO	APLICACIÓN ORZAMENT.	IMPORTE
OBRAS Y VIALES DE GALICIA SL	Bacheos de accesos y caminos en Aldea do Muiño, Fraga y Vilamor (Bacheos de accesos y caminos en Aldea do Muiño, Fraga	EO22 11012	15/11/2022	15/11/2022	454.21000	19.514,88

“INFORME.-

A función interventora exercerase ben como fiscalización previa ben como intervención previa.

A intervención previa da liquidación do gasto ou recoñecemento de obrigacións comprobará, antes de que se dite a correspondente resolución, que as obrigacións se axustan á lei ou aos negocios xurídicos subscritos polas autoridades competentes e que o acredor cumpriu ou garantiu, no seu caso, a súa correlativa prestación.

Preséntase a aprobación para recoñecemento da obriga a factura anteriormente relacionada.

INCUMPRIMENTOS NORMATIVOS:

1. Omisión no expediente de requisitos ou trámites esenciais:

O artigo 118 da Lei de Contratos do Sector Público (Lei 9/2017, do 8 de novembro) establece *“1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.*

En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá el informe del órgano de contratación motivando la necesidad del contrato. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.

2. En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando normas específicas así lo requieran. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.

3. En el expediente se justificará que no se está alterando el objeto del contrato para evitar la aplicación de las reglas generales de contratación.

4. Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4.

Logo o artigo 29.8 da dita Lei establece que “Los contratos menores definidos en el artículo 118 no podrán tener una duración superior a un año ni ser objeto de prórroga.”

Nas bases de execución do orzamento do exercicio 2022, , se establecen na base 45^º as normas específicas relativas a expedientes de contratación:

“BASE 45.- NORMAS ESPECÍFICAS RELATIVAS A EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN

Contratos menores de obras:

De conformidade co indicado no artigo 118 da Lei 9/2017, logo da modificación operada polo Real Decreto Lei 3/2020, de 4 de febreiro:

1. Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal.

2. En los contratos menores la tramitación del expediente exigirá la emisión de un informe del órgano de contratación justificando de manera motivada la necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto con el fin de evitar la aplicación de los umbrales descritos en el apartado anterior.

3. *Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.*

4. *En el contrato menor de obras, deberá añadirse, además, el presupuesto de las obras, sin perjuicio de que deba existir el correspondiente proyecto cuando sea requerido por las disposiciones vigentes. Deberá igualmente solicitarse el informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 cuando el trabajo afecte a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra.*

5. *Lo dispuesto en el apartado 2.º de este artículo no será de aplicación en aquellos contratos cuyo pago se verifique a través del sistema de anticipos de caja fija u otro similar para realizar pagos menores, siempre y cuando el valor estimado del contrato no exceda de 5.000 euros.*

6. *Los contratos menores se publicarán en la forma prevista en el artículo 63.4*

Deberá quedar acreditado no expediente mediante Informe técnico os seguintes extremos:

-Disponibilidade municipal dos terreos ou bens nos que se efectua a obra.

-Adecuación da obra coa normativa urbanística aplicable ao Concello de Sobrado

-Innecesariedade (de ser o caso) de Proxecto Técnico aos efectos do requerido no artigo 111.2 do TRLCSP.

-Innecesariedade (de ser o caso) de autorizacións doutras administracións, ou que as que son necesarias xa foron obtidas e obran no expediente.

-Que a obra obxecto da Proposta de gasto reviste o carácter de obra completa nos termos do artigo 127.2 do RD 1098/2001, do 12 de outubro.

No caso de que sexa necesario Proxecto Técnico, o mesmo deberá conter os requisitos establecidos pola normativa de contratación pública, e deberá ser aprobado polo órgano competente con carácter previo á realización da obra

No caso de que sexan necesarias autorizacións doutras administracións públicas, será necesario que as mesmas se acompañen ao expediente con carácter previo á realización da obra."

Polo tanto , NON se cumpre co establecido no artigo 118 da LCSP e co disposto nas bases de execución do orzamento xa que non queda acreditado no expediente mediante informe técnico os seguintes extremos:

-Disponibilidade municipal dos terreos ou bens nos que se efectua a obra.

-Adecuación da obra coa normativa urbanística aplicable ao Concello de Sobrado

-Innecesariedade (de ser o caso) de Proxecto Técnico aos efectos do requerido no artigo 111.2 do TRLCSP.

-Innecesariedade (de ser o caso) de autorizacións doutras administracións, ou que as que son necesarias xa foron obtidas e obran no expediente.

-Que a obra obxecto da Proposta de gasto reviste o carácter de obra completa nos termos do artigo 127.2 do RD 1098/2001, do 12 de outubro.

No caso de que sexa necesario Proxecto Técnico, o mesmo deberá conter os requisitos establecidos pola normativa de contratación pública, e deberá ser aprobado polo órgano competente con carácter previo á realización da obra

No caso de que sexan necesarias autorizacións doutras administracións públicas, será necesario que as mesmas se acompañen ao expediente con carácter previo á realización da obra

-Facturas:

NON se cumpre co establecido no artigo 118 da LCSP e co disposto nas bases de execución.

Actos ditados prescindindo do procedemento. Ausencia de contrato licitado cando se produciu o gasto, sempre que o contrato fose preceptivo.

Os gastos anteriores corresponden a servizos cuxo valor estimado supera o importe establecido no artigo 118 da Lei9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, (LCSP), polo que se obviou totalmente o procedemento de contratación, de conformidade co disposto no artigo 116.3 da LCSP "1. A celebración de contratos por parte das Administracións Públicas requirirá a previa tramitación do correspondente expediente, que se iniciará polo órgano de contratación motivando a necesidade do contrato nos termos previstos no artigo 28 desta Lei e que deberá ser publicado no perfil de contratante. 2. O expediente deberá referirse á totalidade do obxecto do contrato, sen prexuízo do previsto no apartado 7 do artigo 99 para os contratos adjudicados por lotes. 3. Ao expediente incorporaranse o prego de cláusulas administrativas particulares e o de prescricións técnicas que haxan de rexer o contrato. No caso de que o procedemento elixido para adjudicar o contrato sexa o de diálogo com- petitivo regulado na subsección 5.^a, da Sección 2.^a, do Capítulo I, do Título I, do Libro II, os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas serán substituídos polo documento descritivo a que fai referencia o apartado 1 do artigo 174. No caso de procedementos para adjudicar os contratos baseados en acordos marco convidando a unha nue-vai licitación ás empresas parte do mesmo, regulados no artigo 221.4, os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas serán substituídos polo documento de licitación a que fai referencia o artigo 221.5 último parágrafo"

Debemos de lembrar que, na lexislación contractual e así se recolle no artigo 37 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público (LCSP), prohíbese expresamente a contratación verbal ao ditaminar que , «as entidades do sector público non poderán contratar verbalmente , salvo que o contrato teña, conforme ao sinalado no artigo 120.1, carácter de emerxencia». A inexistencia de contrato (Adxudicación do mesmo, todo parece indicar que ocorrería no suposto exposto) supón, en principio, un vicio de nulidade de pleno dereito dada a remisión que realiza o artigo 39.1 da LCSP á Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPACAP), cuxo art. 47.1.e) sinala que son nulos de pleno dereito os «actos ditados prescindindo total e absolutamente do procedemento legalmente establecido ou das normas que conteñen as regras esenciais para a formación da vontade dos órganos colexiados», aos que se equipara a inexistencia do propio acto.

Por todo iso, e en resumo, todo servizo/fornezo/Obra prestado/entregado/executado á Entidade Local debería de contar cun procedemento de contratación regulado pola LCSP, xa sexa o menor, se se dan os condicionantes do mesmo, ou un “maior” (Aberto, por exemplo).

O gasto de limpeza de edificios municipais ascende ao longo do ano a 41.400.00 €,sen ter en conta as facturas por limpeza de locais sociais-

2. Insuficiencia de crédito ou o proposto non sexa adecuado:

No presuposto municipal para 2022 non existe dotación orzamentaria na aplicación presupostaria na aplicación orzamentaria , para facer fronte ao pago de dita factura:

Segundo o artigo 217.2 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, corresponderá ao Pleno a resolución das discrepancias cando os reparos:

- a) Baséense en insuficiencia ou inadecuación de crédito.
- b) Refíranse a obrigacións ou gastos cuxa aprobación sexa da súa competencia. Se o reparo afecta á disposición de gastos, recoñecemento de obrigacións ou ordenación de pagos, suspenderase a tramitación do expediente ata que aquel sexa liquidado nos seguintes casos:
 - a) Cando se base na insuficiencia de crédito ou o proposto non sexa adecuado.
 - b) Cando non fosen fiscalizados os actos que deron orixe ás ordes de pago.
 - c) Nos casos de omisión no expediente de requisitos ou trámites esenciais.

No prazo de quince días desde a recepción do reparo, as discrepancias formularanse ao presidente ou ao Pleno da corporación local, segundo corresponda e, de ser o caso, a través dos presidentes ou máximos responsables dos organismos autónomos locais, e organismos públicos en que se realice a función interventora, para a súa inclusión obrigatoria, e nun punto independente, na orde do día da correspondente sesión plenaria.

A discrepancia deberá ser motivada por escrito, con cita dos preceptos legais en que sustente o seu criterio.

Unha vez resolta a discrepancia, poderase continuar coa tramitación do expediente, e deixarse constancia, en todo caso, da adecuación ao criterio fixado na resolución correspondente ou, de ser o caso, á motivación para a non aplicación dos criterios establecidos polo órgano de control.

A resolución da discrepancia por parte do presidente ou do Pleno será indelegable, deberase ditar no prazo de quince días e terá natureza executiva.

O presidente da entidade local e o Pleno, a través do citado presidente, previamente á resolución das discrepancias, poderán elevar resolución das discrepancias ao órgano de control competente por razón da materia da Administración que teña atribuída a tutela financeira”

Esta alcaldía entende que debe aprobarse o recoñecemento da obriga por tratarse de obras , servizos e suministros necesarios, que efectivamente se prestaron , que constan coa miña conformidadee e que o non pago das mesma entraría en colisión coa teoría do Enriquecemento Inxusto amplamente recoñecido pola nosa doutrina.

Vista a documentación que acompaña e de acordo co establecido no artigo 217.2 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, no concernente ao órgano que ha de resolver as discrepancias, esta alcaldía propón ao pleno a adopción do seguinte ACORDO:

PRIMEIRO: Resolver a discrepancia plantexada pola Intervención e que se continue co procedemento e se proceda a efectuar o recoñecemento extraxudicial de crédito ben mediante a imputación do gasto ás partidas do orzamento prorrogado do 2023 ou no caso de non existir crédito dotar no orzamento de 2023 , que está en elaboración, as partidas correspondentes .”

Non se producen intervencións e acto seguido a Presidencia somete a votación este punto da Orde do día, acadando o resultado seguinte:

Votos a favor (4):) : Luis Lisardo Santos Ares, , Miguel Combo Aller (PSdeG-PSOE), Magín Freire Fidalgo (PSdeG-PSOE), Juan Vicente Aller Penas (PSdeG-PSOE)

Votos en contra (0) :

Abstencións:(0):

Polo que queda aprobada a proposta da alcaldía nos seus propios termos.

2.4 EXPEDIENTE 2022/X999/000177

Dase lectura á proposta de alcaldía que transcrita literalmente di:

“EXPEDIENTE: 2022/X999/00177

PROPOSTA ALCALDÍA

Asunto: Resolución de discrepancia:reparo formulado por Intervención

Visto que con data 30.12.2022, formulouse reparo suspensivo por Intervención deste Concello sobre a seguinte factura:

RAZÓN SOCIAL	CONCEPTO	Nº FACTURA	DATA EXPEDIC.	DATA REXISTRO	APLICACIÓN ORZAMENT.	IMPORTE
ASOCIACION SOCIO-EDUCATIVA ANTONIO GANDYO	CELEBRACIÓN DE ESPAZOS FAMILIAS DURANTE O CURSO 2018-2019	Emit-31	10/11/2022	10/11/2022	454.22199	1.184,40 €

“INFORME

III) CONSIDERACIÓNS:

Primeira: O principio de especialidade temporal dos créditos orzamentarios versus principio de anualidade de execución.

O artigo 176 do TRLRFL dispón que *"1. Con cargo a los créditos del estado de gastos de cada presupuesto sólo podrán contraerse obligaciones derivadas de adquisiciones, obras, servicios y demás prestaciones o gastos en general que se realicen en el año natural del propio ejercicio presupuestario."*

Postúlase neste artigo o coñecido principio de especialidade temporal dos créditos, de xeito que aos créditos do exercicio de 2020 non poden imputarse gastos realizados no ano 2019 ou anteriores. Regulación similar se recolle no apartado primeiro do artigo 26 do RD 500/1990.

Consecuencia inmediata do principio anterior é, como regra xeral, a anulación de créditos prevista no artigo 175 do TRLRFL *«Los créditos para gastos que el último día del ejercicio presupuestario no estén afectados al cumplimiento de obligaciones ya reconocidas quedarán anulados de pleno derecho, sin más excepciones que las señaladas en el artículo 182 de esta ley.»*.

Polo tanto, con cargo aos créditos do estado de gastos do orzamento só se poderán imputar gastos que se realicen durante o exercicio orzamentario, de modo que chegados o 31 de decembro de cada exercicio, os créditos que non se atopan en fase de recoñecemento de obrigas, quedarían ex lege anulados. Non obstante, o principio de especialidade temporal presenta excepcións.

Así, xunto con este principio, rexe no ámbito local o principio de anualidade de execución do artigo 163 do TRLRFL *"El ejercicio presupuestario coincidirá con el año natural y a él se imputarán: a) los derechos liquidados en el ejercicio, cualquiera que sea el período de que deriven, b) las obligaciones reconocidas durante el ejercicio."*

Da regulación deste principio parece desprenderse que durante o exercicio orzamentario poderán recoñecerse obrigas que correspondan a gastos autorizados ou comprometidos en exercicios anteriores, é dicir, as obrigas impútanse ao exercicio orzamentario no que se recoñezan as mesmas.

Do exposto parece desprenderse unha diverxencia de criterios:

- especialidade temporal (artigo 176.1): imputación en función da execución da prestación
- anualidade de execución (artigo 163): imputación no momento do recoñecemento da obriga.

Neste punto debemos facer referencia ao momento en que as obrigas son esixibles contra a Facenda Local.

Para que unha obriga resulte esixible é necesario: que se realice a prestación por parte do terceiro, que se acredite mediante a aportación dos documentos xustificativos (factura) e que a prestación sexa realizada de acordo co pactado (conformidade). Neste momento podemos decir que existe unha obriga de pago esixible por parte do terceiro.

Mais este momento non debe ser confundido co de recoñecemento da obriga, sendo este acto administrativo o que determina a imputación dun gasto a un concreto exercicio orzamentario.

Polo tanto podemos diferenciar dous momentos temporais en relación coas obrigas das entidades locais, que non teñen porque ser coincidentes no tempo:

- aquel no que resultan esixibles (realización da prestación+factura+conformidade)
- aquel no que se produce o recoñecemento da obriga (acto administrativo).

En resumen, unha vez realizada a prestación por parte do terceiro:

- a obriga resulta esixible unha vez se presenten os documentos xustificativos do cumprimento da prestación a satisfacción da administración (factura+conformidade).
- este intre determina o momento a partir do cal se poderá ditar o acto administrativo de recoñecemento da obriga, o que supón a imputación orzamentaria do gasto.
- non é posible a imputación de obrigas con cargo a un exercicio pechado

En base a todo o exposto, e a efectos prácticos, a situación das obrigas a 31 de decembro poder ser a seguinte:

- 1.- obriga esixible (prestación realizada+factura+conformidade) e recoñecida: debe ser aboada ao terceiro con cargo ao orzamento do exercicio que se pecha.
- 2.- obriga non esixible (non presentada a factura ou non conformada a mesma) non é posible o recoñecemento da obriga.
- 3.- obriga esixible pero non foi dictado o acto administrativo de recoñecemento da obriga: non é posible imputar esta obriga ao exercicio que se pecha, deberá facerse con cargo ao exercicio seguinte. Prodúcese así unha disociación entre o exercicio no que resulta esixible e o exercicio de imputación orzamentaria.

Segunda.- Órgano competente para o recoñecemento extraxudicial de créditos.

O artigo 26 do RD 500/1990 establece no apartado 2 punto c): *No obstante lo dispuesto en el párrafo anterior, se aplicarán a los créditos del Presupuesto vigente, en el momento de su reconocimiento, las obligaciones siguientes: [...] c) Las obligaciones*

procedentes de exercicios anteriores a que se refire o artigo 60.2 do presente Real Decreto."

O artigo 60.2 do RD 500/1990 dispón que "2. *Corresponderá al Pleno de la Entidad el reconocimiento extrajudicial de créditos, siempre que no exista dotación presupuestaria [...]*", polo que a sensu contrario, a competencia "*cuando exista dotación presupuestaria*" para o recoñecemento extraxudicial de créditos correspondería á Alcaldía-Presidentencia, interpretación que, por outra parte, está moi en sintonía co carácter presidencialista da LBRL, e que se vería reforzada polo artigo 21.1 s), que imputa á alcaldía aquelas competencias que a lexislación estatal ou autonómica non atribúan a outros órganos.

Debemos facer referencia neste intre ao principio contable do devengo: os gastos efectivamente realizados deben imputarse e recoñecerse na contabilidade económico-patrimonial. En consecuencia, aínda que unha obriga non sexa esixible, e polo tanto non se teña ditado o acto de recoñecemento que deriva na súa imputación orzamentaria, o gasto debe ser rexistrado na conta 413 "acreedores por operacións devindicadas" do exercicio de referencia.

En consecuencia a conta 413 reflectirá a final de exercicio os seguintes gastos:

- 1.- gastos debidamente adquiridos pero que a data de 31/12 a obriga non é esixible (non presentada a factura ou non conformada).
- 2.- gastos debidamente adquiridos e esixible a 31/12 (factura+conformidade) pero non ditado o acto administrativo de recoñecemento da obriga
- 3.- gastos indebidamente adquiridos (sen crédito suficiente ou vulnerando os procedementos contractuais)

Así nos supostos 1 e 2 (gastos debidamente adquiridos) o recoñecemento da obriga producirase no exercicio seguinte, mediante a tramitación dun expediente de recoñecemento extraxudicial de crédito competencia de alcaldía por tratarse de gastos para os que existía crédito e seguiron unha tramitación regular (autorizados e comprometidos), sempre que exista crédito a nivel vinculación xurídica, ou se teña tramitado o correspondente expediente de incorporación de remanentes.

No suposto 3 (gastos indebidamente adquiridos) o recoñecemento da obriga tamén terá lugar no exercicio seguinte, mediante a tramitación dun expediente de recoñecemento extraxudicial de crédito competencia do Pleno.

Non obstante os acordos de recoñecemento extraxudicial de crédito teñen sido utilizados en moitos casos coa finalidade de imputar ao exercicio corrente obrigas de exercicio pechados viciada de nulidade de pleno dereito. Nestes casos o procedemento pasaría pola declaración de nulidade a través da revisión de oficio. Logo destas actuacións a obriga, que terá carácter ex lege,

poderá ser recoñecida en vía administrativa aínda carecendo de crédito mediante a figura do recoñecemento extraxudicial de crédito.

No presente caso estamos ante unha factura emitida e rexistrada no 2022 por gasto realizado no ano 2018-2019 que ben sendo esixibles non foi posible ditar o acto de recoñecemento, polo que débese acudir á figura do recoñecemento extraxudicial de crédito, conforme ao sinalado no artigo 60.2 do RD 500/1990.

Nestes casos a competencia para o recoñecemento extraxudicial de crédito corresponde, a sensu contrario do sinalado no artigo 60.2 do RD 500/1990, á Alcaldía, por tratarse de gastos para os que existe dotación orzamentaria.

Segunda: Xurisprudencia aplicable

Do exposto dedúcese que a única posibilidade para atender gastos realizados en exercicios anteriores é a figura do recoñecemento extraxudicial de crédito prevista no artigo 60.2 do RD 500/1990.

A figura do recoñecemento extraxudicial de créditos supón unha quebra do propio concepto de orzamento, unha ruptura do réxime orzamentario, non só como sistema de control, senón tamén como método de análise e evacuación da xestión económica financeira e da eficacia do gasto, pero cuxo fundamento hai que encontralo na chamada "Teoría do Enriquecemento Inxusto", teoría totalmente recoñecida pola xurisprudencia dos Tribunais a pesar de chocar frontalmente coa natureza dos actos nulos de pleno dereito, como son aqueles polo que se ordenan gastos sen crédito orzamentario e prescindindo totalmente do procedemento establecido en materia de contratación administrativa como establece o TRLCSP.

A xurisprudencia do Tribunal Supremo vén a atenuar o rigor na aplicación dos principios citados ao contrastalos coa "Teoría do Enriquecemento Inxusto", segundo a cal *"non se pode alegar como impedimento no cumprimento da obriga de pago a ausencia de certas formalidades"* (Sentencias 12 de febreiro de 1990, 8 e 25 de outubro de 1986, 11 de maio de 2004).

Ademais do exposto, os principios de confianza lexítima e boa fe deben presidir as relacións entre as Administracións Públicas e os cidadáns tal e como dispón a Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público.

De todo o anterior dedúcese que o nome de recoñecemento extraxudicial de crédito deriva da posibilidade que teñen as entidades locais para proceder a recoñecer aquelas obrigas económicas que, aínda infrinxindo a norma de non ter consignación orzamentaria ou por non seguir o procedemento de contratación correspondente, derivan da prestación de servizos, execución de obras ou entrega de materiais que efectivamente se realizaran, evitando desta maneira a necesidade de iniciar as accións

xudiciais que correspondan por parte dos contratistas, as cales serían estimadas en base á citada "Teoría do Enriquecemento Inxusto". De aí deriva o nome de recoñecemento extraxudicial en canto vense a substituír aos órganos xudiciais.

Non obstante, debemos advertir que o feito de que a normativa ampare o recoñecemento extraxudicial de obrigas non significa, nin moito menos, que o mesmo deba ter carácter de habitual, senón todo o contrario.

En moitos casos os acordos de recoñecemento extraxudicial de crédito teñen sido utilizados en moitos casos coa finalidade de imputar ao exercicio corrente obrigas de exercicio pechados viciada de nulidade de pleno dereito. Nestes casos o procedemento pasaría pola declaración de nulidade a través da revisión de oficio. Logo destas actuacións a obriga que terá carácter ex lege, poderá ser recoñecida en vía administrativa aínda carecendo de crédito mediante a figura do recoñecemento extraxudicial de crédito.

Ademais debe terse en conta que a tramitación de expedientes de recoñecemento extraxudicial de créditos conleva unha serie de actuacións e comprobacións administrativas que implican, na maioría dos casos, o incumprimento dos prazos que, tanto para o recoñecemento de obrigas, como para o pagamento das facturas esixe a Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, en redacción dada pola Lei 15/2010, de 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004.

Terceira.- Os contratos menores de subministracións e servizos na normativa de contratación do sector público.

De acordo co establecido no artigo 118 da LCSP, a tramitación dos contratos menores “exigirá el informe del órgano de contratación motivando la necesidad del contrato. Asimismo se requerirá la aprobación del gasto y la incorporación al mismo de la factura correspondiente, que deberá reunir los requisitos que las normas de desarrollo de esta Ley establezcan.”

Así mesmo segundo o artigo 118.1 do LCSP considéranse contratos menores os de valor estimado inferior a 40.000 euros, cando se trate de contratos de obra, ou 15.000 euros, cando se trate de contratos de subministro ou de servizo.

Cuarta.- Os requisitos para o recoñecemento das obrigas.

De acordo co establecido no artigo 58 do RD 500/1990, “*El reconocimiento y liquidación de la obligación es el acto mediante el cual se declara la existencia de un crédito exigible contra la Entidad derivado de un gasto autorizado y comprometido.*”

O artigo 59 do dito RD 500/1990 establece que previamente ao recoñecemento das obrigas deberá acreditarse documentalmente perante o órgano competente a realización da prestación ou o dereito do acredor de conformidade cos acordos que no seu día autorizaron e comprometeron o gasto (esixibilidade da obriga).

Como se viu nunha consideración anterior, corresponderá ao Alcalde o recoñecemento extraxudicial de créditos cando exista dotación orzamentaria (art. 60.2 do RD 500/1990)

Todas as facturas aparecen conformadas pola Alcaldía.

Sexta.- Os requisitos das facturas.

O artigo 6 do RD 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento que regula as obrigas de facturación, establece os requisitos que deben cumprir as mesmas, que xeito resumido é o seguinte:

- Número e, de ser o caso, serie.
- Data de expedición.
- Nome e apelidos e razón social completa tanto do emisor da factura como do destinatario das operacións.
- Número de identificación fiscal
- Enderezo, tanto do emisor da factura como do destinatario das operacións.
- Descrición das operación, consignándose tódolos datos necesarios para a determinación da Base Impoñible do IVE, tal e como se defino nos artigos 78 e 79 da Lei do imposto, correspondente a aquelas e o seu importe, incluíndo o prezo unitario sen importe das ditas operación, así como calquera desconto ou rebaixa que non estea incluído no dito prezo unitario.
- Tipo ou tipos impositivos aplicables ás operación
- Cota tributaria do IVE, que deberá consignarse por separado,
- Data na que se tiveran efectuado as operación.

Se incumpre o prazo de expedición da factura, o servizo prestouse no periodo 2018-2019 e a factura se presenta o 10/11/2022.

Artículo 11. Plazo para la expedición de las facturas. 1. Las facturas deberán ser expedidas en el momento de realizarse la operación. No obstante, cuando el destinatario de la operación sea un empresario o profesional que actúe como tal, las facturas deberán expedirse antes del día 16 del mes siguiente a aquél en que se haya producido el devengo del Impuesto correspondiente a la citada operación. 2. En las entregas de bienes comprendidas en el artículo 75.Uno.8.º de la Ley del Impuesto, las facturas deberán expedirse antes del día 16 del mes siguiente a aquél en que se inicie la expedición o el transporte de los bienes con

destino al adquirente. 3. En las operaciones acogidas al régimen especial del criterio de caja regulado en el Capítulo X del Título IX de la Ley del Impuesto, la expedición de la factura deberá realizarse en el momento de la realización de tales operaciones, salvo cuando el destinatario de la operación sea un empresario o profesional que actúe como tal, en cuyo caso deberán expedirse antes del día 16 del mes siguiente a aquel en que se haya realizado la operación

Sétima. Incumplimentos normativos:

Se o Interventor se manifestase en desacordo co fondo ou coa forma dos actos, documentos ou expedientes examinados, deberá formular os seus reparos por escrito.

Devanditos reparos deberán ser motivados con razoamentos fundados nas normas nas que se apoie o criterio sustentado e deberán comprender todas as obxeccións observadas no expediente.

Serán reparos suspensivos cando afecte á aprobación ou disposición de gastos, recoñecemento de obrigacións ou ordenación de pagos, suspenderase a tramitación do expediente ata que aquel sexa liquidado nos seguintes casos:

- a) Cando se base na insuficiencia de crédito ou o proposto non sexa adecuado.
- b) Cando non fosen fiscalizados os actos que deron orixe ás ordes de pago.
- c) Nos casos de omisión no expediente de requisitos ou trámites esenciais:
 - Cando o gasto se propoña a un órgano que careza de competencia para a súa aprobación.
 - Cando se aprecien graves irregularidades na documentación xustificativa do recoñecemento da obrigación ou non se acredite suficientemente o dereito do seu perceptor.
 - Cando se omitisen requisitos ou trámites que puidesen dar lugar á nulidade do acto, ou cando a continuación da xestión administrativa puidese causar quebrantos económicos á Tesourería da Entidade Local ou a un terceiro.
 - No seu caso, os que o Pleno da Entidade, previo informe do órgano interventor, aprobe como requisitos ou trámites esenciais.
- d) Cando o reparo derive de comprobacións materiais de obras, subministracións, adquisicións e servizos.

Cando o órgano ao que se dirixa o reparo non o acepte, iniciará o procedemento de Resolución de Discrepancias.

O artigo 15 do Real decreto 424/2017, do 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do control interno nas entidades do sector público local, e artigo 13 do Regulamento de control interno do Concello de Láncara establece que

“Sen prexuízo do carácter suspensivo dos reparos nos termos previstos no texto refundido da Lei reguladora das facendas locais,

as opinións do órgano interventor respecto ao cumprimento das normas non prevalecerán sobre as dos órganos de xestión. Os informes emitidos por ambos teranse en conta no coñecemento das discrepancias que se presenten, as cales serán resoltas definitivamente polo presidente da entidade local ou polo Pleno, de acordo co previsto no artigo 217 e no número 2 do artigo 218 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e nos números seguintes deste artigo.

2. Cando o órgano xestor non acepte o reparo formulado polo órgano interventor no exercicio da función interventora, formularalle ao presidente da entidade local unha discrepancia.

Malia o disposto no número anterior, corresponderá ao Pleno a resolución das discrepancias cando os reparos:

- a) Se baseen en insuficiencia ou inadecuación de crédito.
- b) Se refiran a obrigacións ou gastos cuxa aprobación sexa da súa competencia”

3. No prazo de quince días desde a recepción do reparo, as discrepancias formularanse ao presidente ou ao Pleno da corporación local, segundo corresponda e, de ser o caso, a través dos presidentes ou máximos responsables dos organismos autónomos locais, e organismos públicos en que se realice a función interventora, para a súa inclusión obrigatoria, e nun punto independente, na orde do día da correspondente sesión plenaria.

A discrepancia deberá ser motivada por escrito, con cita dos preceptos legais en que sustente o seu criterio.

Unha vez resolta a discrepancia, poderase continuar coa tramitación do expediente, e deixarase constancia, en todo caso, da adecuación ao criterio fixado na resolución correspondente ou, de ser o caso, á motivación para a non aplicación dos criterios establecidos polo órgano de control.

A resolución da discrepancia por parte do presidente ou do Pleno será indelegable, deberase ditar no prazo de quince días e terá natureza executiva.

4. O presidente da entidade local e o Pleno, a través do citado presidente, previamente á resolución das discrepancias, poderán elevar resolución das discrepancias ao órgano de control competente por razón da materia da Administración que teña atribuída a tutela financeira”.

5. Con ocasión da dación de conta da liquidación do Orzamento, o órgano interventor elevará ao Pleno o informe anual de todas as resolucións adoptadas polo Presidente da Entidade Local contrarias aos reparos suspensivos ou non efectuados, ou, no seu caso, á opinión do órgano competente da Administración que ostente a tutela ao que se solicitou informe, así como un resumo das principais anomalías detectadas en materia de ingresos. Devandito informe atenderá unicamente a aspectos e labores propios do exercicio da función fiscalizadora, sen incluír cuestións de oportunidade ou conveniencia das actuacións que fiscalice. O Presidente da Entidade poderá presentar no Pleno informe xustificativo da súa actuación.

6. Unha vez informado o Pleno da Entidade Local, con ocasión da conta xeral, o órgano interventor remitirá anualmente os mesmos termos, ao Tribunal de Contas”.

- Insuficiencia de crédito ou o proposto non sexa adecuado:.

No presuposto municipal para 2022 non existe dotación orzamentaria na aplicación presupostaria 337.22700, para facer fronte ao pago de dita factura .

O compromiso de obrigas sen adecuada cobertura contractual e sen consignación presupostaria é frecuente no ámbito das entidades locais como se pon de manifesto en diversos informes aprobados polo Tribunal de Contas.

O art. 173 do TRLRHL determina a nulidade de pleno dereito dos acordos, resolucións e actos administrativos polos que se adquiran compromisos de gastos por contía superior ó importe dos créditos autorizados.

O art. 39 da LCSP establece como causa de nulidade dos contratos administrativos ol carecer de crédito ou prescindir total e absolutamente do procedemento establecido.

A disposición adicional vixésimo oitava da LCSP sinala que a responsabilidade patrimonial das autoridades e do personal ó servizo das Administracións Públicas que se puidera derivar das súas actuacións en materia de contratación administrativa exixirase conforme ó disposto na LPAC, sinalando, que a infracción ou aplicación indebida dos preceptos contidos na propia LCSP por parte do personal ó servizo das Administracións Públicas, cando medie a lo menos negligencia grave, constituirá falta moi grave. O art. 28 da LTAIPBG tipifica o compromiso de obrigas sen crédito como infracción grave cando as condutas sexan culpables

Seguindo o criterio do Informe do tribunal de Contas antes citado, en relación co expediente de recoñecemento extraxudicial de créditos, previa dotación ó gasto do título xurídico necesario para a súa imputación ao orzamento, e de conformidade con *artigo 3.3 a) do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo* emito o seguinte,

O procedemento para acordar a nulidade de pleno dereito regúlase no artigo 106 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas que dispón “As Administracións Públicas, ao declarar a nulidade dunha disposición ou acto, poderán establecer, na mesma resolución, as indemnizacións que proceda recoñecer aos interesados, se se dan as circunstancias previstas nos artigos 32.2 e 34.1 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, sen prexuízo de que, tratándose dunha disposición, subsistan os actos firmes ditados na súa aplicación”.

O procedemento de revisión de oficio ten como finalidade expulsar do ordenamento xurídico os actos e as disposicións administrativas que se atopan viciados de nulidade plena, por calquera das causas recollidas no artigo 47.1 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas ou en calquera outra norma específica con rango de lei que correspondan en función da materia. Así mesmo, unicamente será susceptible de depuración a través da figura da revisión de oficio os actos que poñan fin á vía administrativa ou que non sexan recorridos en prazo.

De acordo co disposto nos artigos 216 e 217 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Facendas Locais -TRLRHL-, e 12.3.c) do Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do control interno nas entidades do Sector Público Local, debe suspenderse a tramitación do EXPEDIENTE HASTA QUE O REPARO SEXA SOLVENTADO, SENDO O ÓRGANO COMPETENTE PARA SOLVENTAR A DISCREPANCIA O PLENO DO CONCELLO POR BASEARSE EN INSUFICIENCIA DE CRÉDITO E POR OMISIÓN NO EXPEDIENTE DE TRÁMITES OU REQUISITOS ESENCIAIS.

Infórmase, por recomendación do Consello de Contas, no relativo ás consecuencias e responsabilidades das autoridades e persoal ao servizo das Administracións Públicas, que derivan da realización de gastos sen consignación orzamentaria e da vulneración total ou parcial do procedemento de contratación, a aplicación do disposto na Disposición Adicional 28 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público e artigos 28 e 30 da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno.

“Disposición adicional vigésima octava. Responsabilidad de las autoridades y del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

1. La responsabilidad patrimonial de las autoridades y del personal al servicio de las Administraciones Públicas derivada de sus actuaciones en materia de contratación pública, tanto por daños causados a particulares como a la propia Administración, se exigirá con arreglo a lo dispuesto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público, así como en la normativa reglamentaria de desarrollo de la misma.

2. La infracción o aplicación indebida de los preceptos contenidos en la presente Ley por parte del personal al servicio de las Administraciones Públicas dará lugar a responsabilidad disciplinaria, que se exigirá conforme a la normativa específica en la materia.”

Pola súa banda, a Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno . o artigo 28 tipifica como *“Infracciones en materia de gestión económico-presupuestaria.*

Constituyen infracciones muy graves las siguientes conductas cuando sean culpables:

a) La incursión en alcance en la administración de los fondos públicos cuando la conducta no sea subsumible en ninguno de los tipos que se contemplan en las letras siguientes.

b) La administración de los recursos y demás derechos de la Hacienda Pública sin sujeción a las disposiciones que regulan su liquidación, recaudación o ingreso en el Tesoro.

c) Los compromisos de gastos, reconocimiento de obligaciones y ordenación de pagos sin crédito suficiente para realizarlos o con infracción de lo dispuesto en la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria, o en la de Presupuestos u otra normativa presupuestaria que sea aplicable.

d) La omisión del trámite de intervención previa de los gastos, obligaciones o pagos, cuando ésta resulte preceptiva o del procedimiento de resolución de discrepancias frente a los reparos suspensivos de la intervención, regulado en la normativa presupuestaria.

e) La ausencia de justificación de la inversión de los fondos a los que se refieren los artículos 78 y 79 de la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria, o, en su caso, la normativa presupuestaria equivalente de las administraciones distintas de la General del Estado.

f) El incumplimiento de la obligación de destinar íntegramente los ingresos obtenidos por encima de los previstos en el presupuesto a la reducción del nivel de deuda pública de conformidad con lo previsto en el artículo 12.5 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera y el incumplimiento de la obligación del destino del superávit presupuestario a la reducción del nivel de endeudamiento neto en los términos previstos en el artículo 32 y la disposición adicional sexta de la citada Ley.

g) La realización de operaciones de crédito y emisiones de deudas que no cuenten con la preceptiva autorización o, habiéndola obtenido, no se cumpla con lo en ella previsto o se superen los límites previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, la Ley Orgánica 8/1980, de 22 de septiembre, de Financiación de las Comunidades Autónomas, y en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

h) La no adopción en plazo de las medidas necesarias para evitar el riesgo de incumplimiento, cuando se haya formulado la advertencia prevista en el artículo 19 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril.

i) La suscripción de un Convenio de colaboración o concesión de una subvención a una Administración Pública que no cuente con el informe favorable del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas previsto en el artículo 20.3 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril.

j) *La no presentación o la falta de puesta en marcha en plazo del plan económico-financiero o del plan de reequilibrio de conformidad con el artículo 23 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril.*

k) *El incumplimiento de las obligaciones de publicación o de suministro de información previstas en la normativa presupuestaria y económico-financiera, siempre que en este último caso se hubiera formulado requerimiento.*

l) *La falta de justificación de la desviación, o cuando así se le haya requerido la falta de inclusión de nuevas medidas en el plan económico-financiero o en el plan de reequilibrio de acuerdo con el artículo 24.3 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril.*

m) *La no adopción de las medidas previstas en los planes económico-financieros y de reequilibrio, según corresponda, previstos en los artículos 21 y 22 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril.*

n) *La no adopción en el plazo previsto del acuerdo de no disponibilidad al que se refieren los artículos 20.5.a) y 25 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, así como la no constitución del depósito previsto en el citado artículo 25 de la misma Ley, cuando así se haya solicitado.*

ñ) *La no adopción de un acuerdo de no disponibilidad, la no constitución del depósito que se hubiere solicitado o la falta de ejecución de las medidas propuestas por la Comisión de Expertos cuando se hubiere formulado el requerimiento del Gobierno previsto en el artículo 26.1 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril.*

o) *El incumplimiento de las instrucciones dadas por el Gobierno para ejecutar las medidas previstas en el artículo 26.1 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril.*

p) *El incumplimiento de la obligación de rendir cuentas regulada en el artículo 137 de la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria u otra normativa presupuestaria que sea aplicable."*

Este informes se incluirá na relación establecida nos apartados 6 e 7 do artigo 15 do RD 424/2017.

CONCLUSIÓN:

Informa DESFAVORABLEMENTE a aprobación da seguintes factura das que non consta informe previo de necesidade ou proposta de gasto forma(artigo 118 LCSP) e crédito insuficiente na partida orzamentaira:

RAZÓN SOCIAL	CONCEPTO	Nº FACTURA	DATA EXPEDIC.	DATA REXISTRO	APLICACIÓN ORZAMENT.	IMPORTE	
--------------	----------	------------	---------------	---------------	----------------------	---------	--

ASOCIACION SOCIO- EDUCATIVA ANTONIO GANDYO	CELEBRACIÓN DE ESPAZOS FAMILIAS DURANTE O CURSO 2018- 2019	Emit-31	10/11/202 2	10/11/202 2	454.22199	1.184,40 €	No tiene propuesta de gasto
--	---	---------	----------------	----------------	-----------	---------------	-----------------------------------

Polo exposto , a que suscribe emite INFORME DE REPARO , de acordo co disposto no artigo 216.2c) do TRLRFL, con efectos suspensivos, por non existir crédito na aplicación 454.22199 do orzamento do 2022 para facer fronte ao pago da factura

Segundo o artigo 217 do TRLRFL e 14 15 do RD 424/2017, cando o órgano ao que afecte o reparo non este de acordo con este, plantexará ó Presidente da entidade local unha discrepancia no prazo de 15 días, esta deberá ser motivada, por escrito, con cita dos preceptos legais en que sustente o seu criterio.

Resolta a discrepancia poderase continuar coa tramitación do expediente, deixando constancia en todo caso, da adecuación ao criterio fixado na resolución correspondente o, no seu caso, á motivación para a non aplicación dos criterios establecidos polo órgano de control. A resolución da discrepancia e indelegable, deberá recaer no prazo de 15 días, sendo executiva.

Infórmase, por recomendación do Consello de Contas, no relativo ás consecuencias e responsabilidades das autoridades e persoal ao servizo das Administracións Públicas, que derivan da realización de gastos sen consignación orzamentaria e da vulneración total ou parcial do procedemento de contratación, a aplicación do disposto na Disposición Adicional 28 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público e artigos 28 e 30 da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno.

De acordo co artigo 218.3 do TRLRFL o órgano interventor remitirá anualmente ao Tribunal de Contas todas as resolucións e acordos adoptados polo Presidente da Entidade Local e polo Pleno contrarios os reparos formulados “

O artigo 60.2 do RD 500/1990 dispón que “2. *Corresponderá al Pleno de la Entidad el reconocimiento extrajudicial de créditos, siempre que no exista dotación presupuestaria .*

Non obstante, sen prexuízo das responsabilidades que puidesen derivarse (de ser o caso), en aplicación da doutrina xurisprudencial do enriquecemento inxusto contidas entre outras na Sentencia do Tribunal Supremo de 11 de maio de 2004, os

provedores teñen dereito ao cobro das prestacións realizadas.

Conclusión

A APROBACIÓN DA FACTURA REQUIRE DOTAR DE CRÉDITO A APLICACIÓN ORZAMENTARIA NO ORZAMENTO DO 2023 E EFECUTAR O RECOÑECEMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO POLO PLENO PREVIO LEVANTAMENTO DO REPARO SUSPENSIVO POLO MESMO ÓRGANO.

Éste é o meu informe, que someto a calquera outro mellor fundado en dereito, sen prexuízo de que o órgano competente para resolver acorde o que estime oportuno,”

Segundo o artigo 217.2 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, corresponderá ao Pleno a resolución das discrepancias cando os reparos:

- a) Baséense en insuficiencia ou inadecuación de crédito.
- b) Refíranse a obrigacións ou gastos cuxa aprobación sexa da súa competencia. Se o reparo afecta á disposición de gastos, recoñecemento de obrigacións ou ordenación de pagos, suspenderase a tramitación do expediente ata que aquel sexa liquidado nos seguintes casos:
 - a) Cando se base na insuficiencia de crédito ou o proposto non sexa adecuado.
 - b) Cando non fosen fiscalizados os actos que deron orixe ás ordes de pago.
 - c) Nos casos de omisión no expediente de requisitos ou trámites esenciais.

No prazo de quince días desde a recepción do reparo, as discrepancias formularanse ao presidente ou ao Pleno da corporación local, segundo corresponda e, de ser o caso, a través dos presidentes ou máximos responsables dos organismos autónomos locais, e organismos públicos en que se realice a función interventora, para a súa inclusión obrigatoria, e nun punto independente, na orde do día da correspondente sesión plenaria.

A discrepancia deberá ser motivada por escrito, con cita dos preceptos legais en que sustente o seu criterio.

Unha vez resolta a discrepancia, poderase continuar coa tramitación do expediente, e deixarse constancia, en todo caso, da adecuación ao criterio fixado na resolución correspondente ou, de ser o caso, á motivación para a non aplicación dos criterios establecidos polo órgano de control.

A resolución da discrepancia por parte do presidente ou do Pleno será indelegable, deberase ditar no prazo de quince días e terá natureza executiva.

O presidente da entidade local e o Pleno, a través do citado presidente, previamente á resolución das discrepancias, poderán elevar resolución das discrepancias ao órgano de control competente por razón da materia da Administración que teña atribuída a tutela financeira”

Esta alcaldía entende que debe aprobarse o recoñecemento da obriga por tratarse de obras , servizos e suministros necesarios, que efectivamente se prestaron , que constan coa miña conformidadee e que o non pago das mesma entraría en colisión coa teoría do Enriquecemento Inxusto amplamente recoñecido pola nosa doutrina.

Vista a documentación que acompaña e de acordo co establecido no artigo 217.2 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, no concernente ao órgano que ha de resolver as discrepancias, esta alcaldía propón ao pleno a adopción do seguinte ACORDO:

PRIMEIRO: Resolver a discrepancia plantexada pola Intervención e que se continue co procedemento e se proceda a efectuar o recoñecemento extraxudicial de crédito ben mediante a imputación do gasto ás partidas do orzamento prorrogado do 2023 ou no caso de non existir crédito dotar no orzamento de 2023 , que está en elaboración, as partidas correspondentes”

Non se producen intervencións e acto seguido a Presidencia somete a votación este punto da Orde do día, acadando o resultado seguinte:

Votos a favor (4):): Luis Lisardo Santos Ares, , Miguel Combo Aller (PSdeG-PSOE), Magín Freire Fidalgo (PSdeG-PSOE), Juan Vicente Aller Penas (PSdeG-PSOE)

Votos en contra (0) :

Abstencións:(0):

Polo que queda aprobada a proposta da alcaldía nos seus propios termos.

2.5 EXPEDIENTE 2022/X999/000191

Dase lectura á proposta de alcaldía que transcrita literalmente di:

“EXPEDIENTE: 2022/X999/00191

PROPOSTA ALCALDÍA

Asunto: Resolución de discrepancia:reparo formulado por Intervención

Visto que con data 30.12.2022, formulouse reparo suspensivo por Intervención deste Concello sobre as seguintes facturas:

RAZÓN SOCIAL	CONCEPTO	Nº FACTURA	DATA EXPEDIC.	DATA REXISTRO	APLICACIÓN ORZAMENT.	IMPORTE
MARÍA DÍAZ RODRÍGUEZ (ANDANZA PODOLOXÍA)	Servicio de podología mes de novembro	22 000647	30/11/2022	13/12/2022	231.22799	112,00

“INFORME.-

A función interventora exercerase ben como fiscalización previa ben como intervención previa.

A intervención previa da liquidación do gasto ou recoñecemento de obrigacións comprobará, antes de que se dite a correspondente resolución, que as obrigacións se axustan á lei ou aos negocios xurídicos subscritos polas autoridades competentes e que o acreedor cumpriu ou garantiu, no seu caso, a súa correlativa prestación.

Preséntase a aprobación para recoñecemento da obriga a factura anteriormente relacionada.

INCUMPRIMENTOS NORMATIVOS:

1. Omisión no expediente de requisitos ou trámites esenciais:

Actos ditados prescindindo do procedemento. Ausencia de contrato licitado cando se produciu o gasto, sempre que o contrato fose preceptivo.

Os gastos anteriores corresponden a servizos cuxo valor estimado supera o importe establecido no artigo 118 da Lei9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, (LCSP), polo que se obviou totalmente o procedemento de contratación, de

conformidade co disposto no artigo 116.3 da LCSP *“1. A celebración de contratos por parte das Administracións Públicas requirirá a previa tramitación do correspondente expediente, que se iniciará polo órgano de contratación motivando a necesidade do contrato nos termos previstos no artigo 28 desta Lei e que deberá ser publicado no perfil de contratante. 2. O expediente deberá referirse á totalidade do obxecto do contrato, sen prexuízo do previsto no apartado 7 do artigo 99 para os contratos adxudicados por lotes. 3. Ao expediente incorporaranse o prego de cláusulas administrativas particulares e o de prescricións técnicas que haxan de rexer o contrato. No caso de que o procedemento elixido para adxudicar o contrato sexa o de diálogo com- petitivo regulado na subsección 5.ª, da Sección 2.ª, do Capítulo I, do Título I, do Libro II, os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas serán substituídos polo documento descritivo a que fai referencia o apartado 1 do artigo 174. No caso de procedementos para adxudicar os contratos baseados en acordos marco convidando a unha nue-vai licitación ás empresas parte do mesmo, regulados no artigo 221.4, os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas serán substituídos polo documento de licitación a que fai referencia o artigo 221.5 último parágrafo”*

Debemos de lembrar que, na lexislación contractual e así se recolle no artigo 37 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público (LCSP), prohíbese expresamente a contratación verbal ao ditaminar que , «as entidades do sector público non poderán contratar verbalmente , salvo que o contrato teña, conforme ao sinalado no artigo 120.1, carácter de emerxencia». A inexistencia de contrato (Adxudicación do mesmo, todo parece indicar que ocorrería no suposto exposto) supón, en principio, un vicio de nulidade de pleno dereito dada a remisión que realiza o artigo 39.1 da LCSP á Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPACAP), cuxo art. 47.1.e) sinala que son nulos de pleno dereito os «actos ditados prescindindo total e absolutamente do procedemento legalmente establecido ou das normas que conteñen as regras esenciais para a formación da vontade dos órganos colexiados», aos que se equipara a inexistencia do propio acto.

Por todo iso, e en resumo, todo servizo/fornezo/Obra prestado/entregado/executado á Entidade Local debería de contar cun procedemento de contratación regulado pola LCSP, xa sexa o menor, se se dan os condicionantes do mesmo, ou un “maior” (Aberto, por exemplo).

O servizo de podoloxía debe ser obxecto de licitación con arranxo ao establecido no LCSP, por tratarse dun servizo que se presta polo Concello de forma recorrente.-

2. Insuficiencia de crédito ou o proposto non sexa adecuado:

No presuposto municipal para 2022 non existe dotación orzamentaria na aplicación orzamentaria, para facer fronte ao pago de dita factura:”

Segundo o artigo 217.2 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, corresponderá ao Pleno a resolución das discrepancias cando os reparos:

- a) Baséense en insuficiencia ou inadecuación de crédito.
- b) Refíranse a obrigacións ou gastos cuxa aprobación sexa da súa competencia. Se o reparo afecta á disposición de gastos, recoñecemento de obrigacións ou ordenación de pagos, suspenderase a tramitación do expediente ata que aquel sexa liquidado nos seguintes casos:
 - a) Cando se base na insuficiencia de crédito ou o proposto non sexa adecuado.
 - b) Cando non fosen fiscalizados os actos que deron orixe ás ordes de pago.
 - c) Nos casos de omisión no expediente de requisitos ou trámites esenciais.

No prazo de quince días desde a recepción do reparo, as discrepancias formularanse ao presidente ou ao Pleno da corporación local, segundo corresponda e, de ser o caso, a través dos presidentes ou máximos responsables dos organismos autónomos locais, e organismos públicos en que se realice a función interventora, para a súa inclusión obrigatoria, e nun punto independente, na orde do día da correspondente sesión plenaria.

A discrepancia deberá ser motivada por escrito, con cita dos preceptos legais en que sustente o seu criterio.

Unha vez resolta a discrepancia, poderase continuar coa tramitación do expediente, e deixarase constancia, en todo caso, da adecuación ao criterio fixado na resolución correspondente ou, de ser o caso, á motivación para a non aplicación dos criterios establecidos polo órgano de control.

A resolución da discrepancia por parte do presidente ou do Pleno será indelegable, deberase ditar no prazo de quince días e terá natureza executiva.

O presidente da entidade local e o Pleno, a través do citado presidente, previamente á resolución das discrepancias, poderán elevar resolución das discrepancias ao órgano de control competente por razón da materia da Administración que teña atribuída a tutela financeira”

Esta alcaldía entende que debe aprobarse o recoñecemento da obriga por tratarse de obras , servizos e suministros necesarios, que efectivamente se prestaron , que constan coa miña conformidadee e que o non pago das mesma entraría en colisión coa teoría do Enriquecemento Inxusto amplamente recoñecido pola nosa doutrina.

Vista a documentación que acompaña e de acordo co establecido no artigo 217.2 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, no concernente ao órgano que ha de resolver as discrepancias, esta alcaldía propón ao pleno a adopción do seguinte ACORDO:

PRIMEIRO: Resolver a discrepancia plantexada pola Intervención e que se continue co procedemento e se proceda a efectuar o recoñecemento extraxudicial de crédito ben mediante a imputación do gasto ás partidas do orzamento prorrogado do 2023 ou no caso de non existir crédito dotar no orzamento de 2023 , que está en elaboración, as partidas correspondentes .”

Non se producen intervencións e acto seguido a Presidencia somete a votación este punto da Orde do día, acadando o resultado seguinte:

Votos a favor (4):): Luis Lisardo Santos Ares, , Miguel Combo Aller (PSdeG-PSOE), Magín Freire Fidalgo (PSdeG-PSOE), Juan Vicente Aller Penas (PSdeG-PSOE)

Votos en contra (0) :

Abstencións:(0):

Polo que queda aprobada a proposta da alcaldía nos seus propios termos.

2.6 EXPEDIENTE: 2022/X999/000003

Dase lectura á proposta de alcaldía que transcrita literalmente di:

“EXPEDIENTE: 2023/X999/000003

PROPOSTA ALCALDÍA

Asunto: Resolución de discrepancia: Reparado formulado por Intervención e Recoñecemento extraxudicial de créditos polo Pleno

Visto que con data 18 de xaneiro de 2023, formulouse reparo por Intervención deste Concello sobre servizos de exercicios anteriores e facturados no presente, adquiridos sen crédito ou tramitación irregular, por importe de 37.509,88 €:

RAZÓN SOCIAL	CONCEPTO	Nº FACTURA	DATA	DATA	APLICACIÓN	IMPORTE
--------------	----------	------------	------	------	------------	---------

			EXPEDIC.	REXISTRO	ORZAMENT.	
YOLANDA VILAMOR GARCÍA NIF 53165699A	Servizo axuda no fogar depedencia mes de decembro de 2022	2022-501	31/12/2022	04/01/2023	231.22799	35.491,63
YOLANDA VILAMOR GARCÍA NIF 53165699A	Servizo axuda no fogar prestación básica mes de decembro de 2022	2022-202	31/12/2022	04/01/2023	231.22799	2.018,25

“SÉTIMO.- Resultado da fiscalización

Fiscalizo con reparo suspensivo a aprobación do gasto e a ordenación do pago das facturas indicadas, que por tratarse de gastos “indebidamente adquiridos” por inexistencia de contrato tramitado conforme á LCSP e non existencia de crédito na partida orzamentaria no exercicio 2022 , débese acudir á figura do recoñecemento extraxudicial de crédito, conforme ao sinalado no artigo 60.2 do RD 500/1990., correspondendo ao Pleno a competencia.

Non obstante, sen prexuízo das responsabilidades que puidesen derivarse (nulidade dos actos), en aplicación da doutrina xurisprudencial do enriquecemento inxusto contidas entre outras na Sentencia do Tribunal Supremo de 11 de maio de 2004, os provedores teñen dereito ao cobro das prestacións realizadas.

A función interventora exercerase ben como fiscalización previa ben como intervención previa.

A intervención previa da liquidación do gasto ou recoñecemento de obrigacións comprobará, antes de que se dite a correspondente resolución, que as obrigacións se axustan á lei ou aos negocios xurídicos subscritos polas autoridades competentes e que o acredor cumpriu ou garantiu, no seu caso, a súa correlativa prestación.

7.1 Incumprimentos normativos:

1. Omisión no expediente de requisitos ou trámites esenciais:

Actos ditados prescindindo do procedemento. Ausencia de contrato licitado cando se produciu o gasto, sempre que o contrato fose preceptivo.

Os gastos anteriores corresponden a servizos cuxo valor estimado supera o importe establecido no artigo 118 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, (LCSP), polo que se obviou totalmente o procedemento de contratación, de conformidade co disposto no artigo 116.3 da LCSP “1. A celebración de contratos por parte das Administracións Públicas requirirá a previa tramitación do correspondente expediente, que se iniciará polo órgano de contratación motivando a necesidade do contrato nos termos previstos no artigo 28 desta Lei e que deberá ser publicado no perfil de contratante. 2. O expediente deberá referirse á totalidade do obxecto do contrato, sen prexuízo do previsto no apartado 7 do artigo 99 para os contratos adjudicados por lotes. 3. Ao expediente incorporaranse o prego de cláusulas administrativas particulares e o de prescricións técnicas que haxan de rexer o contrato. No caso de que o procedemento elixido para adjudicar o contrato sexa o de diálogo com- petitivo regulado na subsección 5.ª, da Sección 2.ª, do Capítulo I, do Título I, do Libro II, os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas serán substituídos polo documento descritivo a que fai referencia o apartado 1 do artigo 174. No caso de procedementos para adjudicar os contratos baseados en acordos marco convidando a unha nova licitación ás empresas parte do mesmo, regulados no artigo 221.4, os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas serán substituídos polo documento de licitación a que fai referencia o artigo 221.5 último parágrafo”

Debemos de lembrar que, na lexislación contractual e así se recolle no artigo 37 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público (LCSP), prohíbese expresamente a contratación verbal ao ditaminar que , «as entidades do sector público non poderán contratar verbalmente , salvo que o contrato teña, conforme ao sinalado no artigo 120.1, carácter de emerxencia». A inexistencia de contrato (Adjudicación do mesmo, todo parece indicar que ocorrería no suposto exposto) supón, en principio, un vicio de nulidade de pleno dereito dada a remisión que realiza o artigo 39.1 da LCSP á Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPACAP), cuxo art. 47.1.e) sinala que son nulos de pleno dereito os «actos ditados prescindindo total e absolutamente do procedemento legalmente establecido ou das normas que conteñen as regras esenciais para a formación da vontade dos órganos colexiados», aos que se equipara a inexistencia do propio acto.

Por todo iso, e en resumo, todo servizo/fornezo/Obra prestado/entregado/executado á Entidade Local debería de contar cun procedemento de contratación regulado pola LCSP, xa sexa o menor, se se dan os condicionantes do mesmo, ou un “maior” (Aberto, por exemplo).

2 Insuficiencia de crédito ou o proposto non sexa adecuado:

No presuposto municipal para 2022 non existe dotación orzamentaria na aplicación orzamentaria, para facer fronte ao pago de dita factura”

Segundo o artigo 217.2 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, corresponderá ao Pleno a resolución das discrepancias cando os reparos:

- a) Baséense en insuficiencia ou inadecuación de crédito.
- b) Refíranse a obrigacións ou gastos cuxa aprobación sexa da súa competencia. Se o reparo afecta á disposición de gastos, recoñecemento de obrigacións ou ordenación de pagos, suspenderase a tramitación do expediente ata que aquel sexa liquidado nos seguintes casos:
 - a) Cando se base na insuficiencia de crédito ou o proposto non sexa adecuado.
 - b) Cando non fosen fiscalizados os actos que deron orixe ás ordes de pago.
 - c) Nos casos de omisión no expediente de requisitos ou trámites esenciais.

No prazo de quince días desde a recepción do reparo, as discrepancias formularanse ao presidente ou ao Pleno da corporación local, segundo corresponda e, de ser o caso, a través dos presidentes ou máximos responsables dos organismos autónomos locais, e organismos públicos en que se realice a función interventora, para a súa inclusión obrigatoria, e nun punto independente, na orde do día da correspondente sesión plenaria.

A discrepancia deberá ser motivada por escrito, con cita dos preceptos legais en que sustente o seu criterio.

Unha vez resolta a discrepancia, poderase continuar coa tramitación do expediente, e deixarase constancia, en todo caso, da adecuación ao criterio fixado na resolución correspondente ou, de ser o caso, á motivación para a non aplicación dos criterios establecidos polo órgano de control.

A resolución da discrepancia por parte do presidente ou do Pleno será indelegable, deberase ditar no prazo de quince días e terá natureza executiva.

O presidente da entidade local e o Pleno, a través do citado presidente, previamente á resolución das discrepancias, poderán elevar resolución das discrepancias ao órgano de control competente por razón da materia da Administración que teña atribuída a tutela financeira

Considerando que a intervención sinala que "se debería tramitar expediente de recoñecemento extraxudicial de créditos dada a existencia de gastos correspondentes a servizos de exercicios anteriores e facturados no presente, adquiridos sen crédito ou tramitación irregular. As devanditas facturas, que implican gasto por importe total de 37.509,88 euros, non foron obxecto do oportuno recoñecemento contable no exercicio 2022 . Estaríamos en presenza de facturas devengadas no exercicio 2022 (Decembro) e rexistradas en 2023"

Esta alcaldía entende que debe recoñecerse as obrigas por tratarse de servizos necesarios, que efectivamente se prestaron, que constan coa miña conformidade e que están por debaixo do prezo de mercado e que o non pagamento das mesmas entraría en colisión coa teoría do Enriquecemento Inxusto amplamente recoñecido pola nosa doutrina.

Vista a documentación que acompaña e dacordo co establecido no artigo 217.2 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, no concernente ao órgano que ten de resolver as discrepancias, esta alcaldía propón ao pleno a adopción do seguinte ACORDO:

PRIMEIRO: Resolver a discrepancia plantexada pola Intervención e que se continue co procedemento e se proceda a efectuar o recoñecemento extraxudicial de crédito ben mediante a imputación do o gasto ás partidas do orzamento prorrogado do 2023 ou no caso de non existir crédito dotar o orzamento de 2023 , que está en elaboración, as partidas correspondentes .”

Non se producen intervencións e acto seguido a Presidencia somete a votación este punto da Orde do día, acadando o resultado seguinte:

Votos a favor (4):): Luis Lisardo Santos Ares, , Miguel Combo Aller (PSdeG-PSOE), Magín Freire Fidalgo (PSdeG-PSOE), Juan Vicente Aller Penas (PSdeG-PSOE)

Votos en contra (0) :

Abstencións:(0):

Polo que queda aprobada a proposta da alcaldía nos seus propios termos.

3 .RECOÑECIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO Nº 1/2023

Dase lectura á proposta de alcaldía que transcrita literalmente di:

“EXPEDIENTE: 2023/X999/000006

ASUNTO : RECOÑECIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS Nº 1/2023

PROPOSTA ALCALDÍA

Vista a existencia dunhas obrigas económicas pendentes de pago e imputación orzamentaria adquiridas no exercicio 2022 e cuxo importe ascende a 87.570,53€:

RAZÓN SOCIAL	CONCEPTO	Nº FACTURA	DATA EXPEDIC.	DATA REXISTRO	APLICACIÓN ORZAMENT.	IMPORTE
CONSTRUCCIONES M. ESPÍÑO S.L.	REPARACIÓN DE CALLE DE ACCESO A CASA CONSISTORIAL (SUSTITUCIÓN DE PIEDRAS ROTAS EN SOLADO)	B2022 51	01/09/2022	01/09/2022	1532.21000	7.675,74
SERVIZOS DOS CONCELLOS GALEGOS SLU	Servicio de Limpieza de Interiores realizado por un operario durante el mes de Marzo de 2022 Servicio llevado a cabo con	22 543	26/08/2022	22/09/2022	337.22700	2.325,47
SERVIZOS DOS CONCELLOS GALEGOS SLU	Servicio de Limpieza de Interiores realizado por un operario durante el mes de Abril de 2022 Servicio llevado a cabo con	22 544	26/08/2022	22/09/2022	337.22700	2.325,47
SERVIZOS DOS CONCELLOS GALEGOS SLU	Servicio de Limpieza de Interiores realizado por un operario durante el mes de Mayo de 2022 Servicio llevado a cabo con	22 545	26/08/2022	22/09/2022	337.22700	2.325,47
ÓSCAR CERNADAS MEIJIDE	Aluguer de sillas e	CC 29	03/10/2022	03/10/2022	338.22699	1.815,00

	mesas para 500 personas o día 4 de agosto (Festa da troita)					
ÓSCAR CERNADAS MEIJIDE	Aluguer de 18 mesas para o día 20 de agosto no pabellón de Sobrado	CC 31	03/10/2022	03/10/2022	338.22699	217,80
SERVICIOS DEPORTIVOS GALICIA S.L.	Aluguer, montaxe e desmontaxe de jaimas 3 X 3	S 504	07/10/2022	13/10/2022	338.22699	2.178,00
ASOCIACIÓN SOCIOEDUCATIVA ANTONIO GANDYO	CELEBRACIÓN DOS ESPAZOS DAS FAMILIAS DURANTE O CURSO 2018-2019. ESTA FACTURA SUBSTITÚE A FACTURA Nº23/2019 DE DATA 15/07	Emit-31	10/11/2022	10/11/2022	231.48000	1.184,40
OBRAS Y VIALES DE GALICIA S.L.	Bacheos de accesos y caminos en Aldea do Muiño, Fraga y Vilamor (Bacheos de accesos y caminos en Aldea do Muiño, Fraga	EO22 11012	15/11/2022	15/11/2022	454.21000	19.514,88
MARÍA DÍAZ RODRÍGUEZ (ANDANZA PODOLOXÍA)	QUIROPODIA Servizo de podoloxía mes de novembro	22 000647	30/11/2022	13/12/2022	231.22799	112,00
GASÓLEOS SOBRADO SLU	Suministro de gasóleo calefacción edificio usos múltiples	G2460	01/12/2022	22/12/2022	924.22103	1.200,01
CONSYRGA S.L. CIF B67910984	Suministro y transporte de zahorra	Ec22 12002	29/12/2022	29/12/2022	454.21000	2.731,21
COMMUNITY CREATIVIDAD E INNOVACIÓN S.L. CIF b70549753	Deseño, redacción, maquetación e impresión de	22-54	29/12/2022	29/12/2022	920.22602	1.518,55

	publicación municipal de Sobrado en decembro de 2022:800 exemplares e 12 páx					
GACÓLEOS SOBRADO S.L. CIF B70098918	Suministro gasóleo calefacción casa consistorial	H 2280	26/12/2022	30/12/2022	920.22103	1.170,00
LIMPIEZAS SOBRADO SOCIEDADE COOPERATIVA GALEGA NIF F15756380	SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA ESCUELA INFANTIL MES DE DICIEMBRE 2022	2022 135	30/12/2022	30/12/2022	231.22700	484,00
LIMPIEZAS SOBRADO SOCIEDADE COOPERATIVA GALEGA NIF F15756380	SERVICIO DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS DE USOS MULTIPLES DEL MES DE DICIEMBRE 2022.	2022 136	30/12/2022	30/12/2022	924.22700	484,00
LIMPIEZAS SOBRADO SOCIEDADE COOPERATIVA GALEGA NIF F15756380	SERVICIO DE LIMPIEZA EN CASA CONSISTORIAL MES DE DECEMBRO 2022.	2022 137	30/12/2022	30/12/2022	920.22700	433,00
LIMPIEZAS SOBRADO SOCIEDADE COOPERATIVA GALEGA NIF F15756380	SERVICIO DE LIMPIEZA DEL CENTRO MEDICO DEL MES DE DICIEMBRE 2022	2022 138	30/12/2022	30/12/2022	312.22700	726,00
LIMPIEZAS SOBRADO SOCIEDADE COOPERATIVA GALEGA NIF F15756380	SERVICIO DE LIMPIEZA EN GRUPO ESCOLAR DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022	2022 139	30/12/2022	30/12/2022	323.22700	792,65
LIMPIEZAS SOBRADO SOCIEDADE COOPERATIVA GALEGA NIF F15756380	SERVIZO DE LIMPIEZA DE POLIDEPORTIVO E MERCADO MUNICIPAL PARA O MES DE DECEMBRO DE 2022.	2022 146	30/12/2022	30/12/2022	4311.22700	847,00
YOLANDA VILLAMOR GARCÍA	Servicio de ayuda a domicilio "dependencia"	2022-501	31/12/2023	04/01/2022	231.22799	35.491,63

NIF 53165699A	diciembre 2022					
YOLANDA VILLAMOR GARCÍA NIF 53165699A	Servicio de ayuda a domicilio "prestación básica" diciembre 2022	2022-502	31/12/2023	04/01/2022	231.22799	2.018,25

Visto que quedou acreditado que as obrigación económicas pendentes se considera indebidamente adquiridas por concorrer algún/vos de os supostos que recolle o Tribunal de Contas na súa clasificación de obrigación indebidamente adquiridas.

Visto o informe de de secretaría -intervención de data 25.01.2023.

Á vista dos seguintes antecedentes,

Esta alcaldía, propón ao Pleno a adopción do seguinte

ACORDO

PRIMEIRO. Aprobar o recoñecemento extraxudicial dos créditos seguintes, correspondentes ao exercicio 2022 e aplicar, con cargo ao Orzamento prorrogado do exercicio 2023 os correspondentes créditos, con cargo ás aplicacións orzamentarias sinaladas pola cantidade de 87.570,53 € por considerar que existen razóns de interese público que aconsellan non acudir á vía da revisión de oficio polos graves prexuízos que iso podería ocasionar para os administrados e para os terceiros que actúan de boa fe e por tratarse de servizos, obras e suministros efectivamente prestados e que foron conformados pola alcaldía:

RAZÓN SOCIAL	CONCEPTO	Nº FACTURA	DATA EXPEDIC.	DATA REXISTRO	APLICACIÓN ORZAMENT.	IMPORTE
CONSTRUCCIONES M. ESPIÑO S.L.	REPARACIÓN DE CALLE DE ACCESO A CASA CONSISTORIAL (SUSTITUCIÓN DE PIEDRAS ROTAS EN SOLADO)	B2022 51	01/09/2022	01/09/2022	1532.21000	7.675,74
SERVIZOS DOS CONCELLOS GALEGOS SLU	Servicio de Limpieza de Interiores realizado por	22 543	26/08/2022	22/09/2022	337.22700	2.325,47

	un operario durante el mes de Marzo de 2022 Servicio llevado a cabo con					
SERVIZOS DOS CONCELLOS GALEGOS SLU	Servicio de Limpieza de Interiores realizado por un operario durante el mes de Abril de 2022 Servicio llevado a cabo con	22 544	26/08/2022	22/09/2022	337.22700	2.325,47
SERVIZOS DOS CONCELLOS GALEGOS SLU	Servicio de Limpieza de Interiores realizado por un operario durante el mes de Mayo de 2022 Servicio llevado a cabo con	22 545	26/08/2022	22/09/2022	337.22700	2.325,47
ÓSCAR CERNADAS MEIJIDE	Aluguer de sillas e mesas para 500 personas o día 4 de agosto (Festa da troita)	CC 29	03/10/2022	03/10/2022	338.22699	1.815,00
ÓSCAR CERNADAS MEIJIDE	Aluguer de 18 mesas para o día 20 de agosto no pabellón de Sobrado	CC 31	03/10/2022	03/10/2022	338.22699	217,80
SERVICIOS DEPORTIVOS GALICIA S.L.	Aluguer, montaxe e desmontaxe de jaimas 3 X 3	S 504	07/10/2022	13/10/2022	338.22699	2.178,00
ASOCIACIÓN SOCIOEDUCATIVA ANTONIO GANDYO	CELEBRACIÓN DOS ESPAZOS DAS FAMILIAS DURANTE O CURSO 2018-2019. ESTA FACTURA SUBSTITÚE A FACTURA Nº23/2019 DE DATA 15/07	Emit-31	10/11/2022	10/11/2022	231.48000	1.184,40

OBRAS Y VIALES DE GALICIA S.L.	Bacheos de accesos y caminos en Aldea do Muiño, Fraga y Vilamor (Bacheos de accesos y caminos en Aldea do Muiño, Fraga	EO22 11012	15/11/2022	15/11/2022	454.21000	19.514,88
MARÍA DÍAZ RODRÍGUEZ (ANDANZA PODOLOXÍA)	QUIROPODIA Servizo de podoloxía mes de novembro	22 000647	30/11/2022	13/12/2022	231.22799	112,00
GASÓLEOS SOBRADO SLU	Suministro de gasóleo calefacción edificio usos múltiples	G2460	01/12/2022	22/12/2022	924.22103	1.200,01
CONSYRGA S.L. CIF B67910984	Suministro y transporte de zahorra	Ec22 12002	29/12/2022	29/12/2022	454.21000	2.731,21
COMMUNITY CREATIVIDAD E INNOVACIÓN S.L. CIF b70549753	Diseño, redacción, maquetación e impresión de publicación municipal de Sobrado en decembro de 2022:800 exemplares e 12 páx	22-54	29/12/2022	29/12/2022	920.22602	1.518,55
GACÓLEOS SOBRADO S.L. CIF B70098918	Suministro gasóleo calefacción casa consistorial	H 2280	26/12/2022	30/12/2022	920.22103	1.170,00
LIMPIEZAS SOBRADO SOCIEDADE COOPERATIVA GALEGA NIF F15756380	SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA ESCUELA INFANTIL MES DE DICIEMBRE 2022	2022 135	30/12/2022	30/12/2022	231.22700	484,00
LIMPIEZAS SOBRADO SOCIEDADE COOPERATIVA GALEGA NIF F15756380	SERVICIO DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS DE USOS MULTIPLES DEL MES DE DICIEMBRE 2022.	2022 136	30/12/2022	30/12/2022	924.22700	484,00
LIMPIEZAS SOBRADO SOCIEDADE COOPERATIVA	SERVICIO DE LIMPIEZA EN CASA CONSISTORIAL	2022 137	30/12/2022	30/12/2022	920.22700	433,00

GALEGA NIF F15756380	MES DE DECEMBRO 2022.					
LIMPIEZAS SOBRADO SOCIEDADE COOPERATIVA GALEGA NIF F15756380	SERVICIO DE LIMPIEZA DEL CENTRO MEDICO DEL MES DE DICIEMBRE 2022	2022 138	30/12/2022	30/12/2022	312.22700	726,00
LIMPIEZAS SOBRADO SOCIEDADE COOPERATIVA GALEGA NIF F15756380	SERVICIO DE LIMPIEZA EN GRUPO ESCOLAR DEL MES DE DICIEMBRE DE 2022	2022 139	30/12/2022	30/12/2022	323.22700	792,65
LIMPIEZAS SOBRADO SOCIEDADE COOPERATIVA GALEGA NIF F15756380	SERVIZO DE LIMPIEZA DE POLIDEPORTIVO E MERCADO MUNICIPAL PARA O MES DE DECEMBRO DE 2022.	2022 146	30/12/2022	30/12/2022	4311.22700	847,00
YOLANDA VILLAMOR GARCÍA NIF 53165699A	Servicio de ayuda a domicilio "dependencia" diciembre 2022	2022-501	31/12/2022	04/01/2022	231.22799	35.491,63
YOLANDA VILLAMOR GARCÍA NIF 53165699A	Servicio de ayuda a domicilio "prestación básica" diciembre 2022	2022-502	31/12/2022	04/01/2022	231.22799	2.018,25

Neste intre se incorpora á sesión M^a Jesús Souto Garcia, sendo as 13:26 horas.

Iniciase o turno de intervencións polo sr. alcalde que afirma que hai que aprobar este recoñecemento extraxudicial de créditos para poder pagar as facturas pendentes.

Intervén a concelleira M^a Jesús Souto García e sinala, hai alguna factura de 2019 , neste intre di o alcalde que a meteron en rexistro este ano.Continúa a súa intervención a sra . García Souto e di que non hai presuposto de 2023 porque se ve que non tiveron tempo a preparalo e inauguramos a tempada coa aprobación de recoñecementos extraxudiciais de crédito porque hai improvisación e incumprimento de normativa como pagos de servizos e suministros mal contratados e con respecto á factura de bacheo de camiños de Obras e Viales de Galicia no informe de secretaría-intervención consta que non hai procedemento, sendo

unha contratación verbal, non queda acreditado mediante informe técnico o exixido nas bases de execución do orzamento, non existe dotación orzamentaria, concluíndo que non se lle ocorre un expediente peor tramitado, que teña máis irregularidades. Engande que no informe se di que acudir a esta figura de recoñecemento extraxudicial de crédito debe ser excepcional e neste concello é o habitual, xa que levamos oito anos así.

Neste intre se incorpora á sesión José Antonio Veiga Sánchez , sendo as 13:28 horas.

Resposta o sr. alcalde que durante seis anos e medio porque o resto estivo ela de alcaldesa replicando M^a Jesús Souto García que leva seis anos e medio e non sabe cómo se fan as cousas e que el criticaba que facía o alcalde antes de selo e oa final o fai todo mal, xestionando mal o diñeiro dos veciños.

Acto seguido a Presidencia somete a votación este punto da Orde do día, acadando o resultado seguinte:

Votos a favor (5):): Luis Lisardo Santos Ares, , Miguel Combo Aller (PSdeG-PSOE), Magín Freire Fidalgo (PSdeG-PSOE), Juan Vicente Aller Penas (PSdeG-PSOE) e José Antonio Veiga Sánchez (PSdeG-PSOE),

Votos en contra (1) : M^a Jesús Souto García

Abstencións:(0):

Polo que queda aprobada a proposta da alcaldía nos seu propios termos.

CONTROL E SEGUIMENTO DA XESTIÓN

4.- DACIÓN DE CONTA DOS DECRETOS DE ALCALDÍA DE 501/2022 A 16/2023.

De conformidade co disposto no artigo 42 do Real Decreto 2568/86, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, dase conta aos concelleiros das resolucións da alcaldía da nº 501/2022 a 16/2023.

5.-DACIÓN DE CONTA DO PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES DO 4º TRIMESTRE DE 2022.

Dase conta do periodo medio de pago a provedores do 4º trimestre do 2022 que foi de 7,13 días.

O Pleno queda enterado.

6.-DACIÓN DE CONTA DO INFORME DE INTERVENCIÓN SOBRE A MOROSIDADE DE 2022.

O Pleno toma coñecemento do informe emitido por Secretaría-intervención e a Tesourería municipal en cumprimento do establecido na Lei 15/2010, do 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, correspondente ao cuarto trimestre de 2022.

O pleno queda enterado.

7.. MOCIÓNS DE URXENCIA.

O sr. alcalde , en virtude do establecido no artigo 91.4 do Real Decreto 2568/86, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, pregunta se algún grupo municipal desexa someter á consideración do Pleno , por razón de urxencia, algún asunto non incluído na orde do día e que non teña cabida no turno de rogos e preguntas. Engade que viu a moción que presentou por rexistro o grupo municipal do PP o mesmo día da convocatoria e quere explicar que non a incluíu na orde do día porque entende que non é unha moción senón un rogo e algún punto que se plantexa no acordo non é competencia do pleno pero que proceda á lectura da moción e despois se votará a súa inclusión ou non na orde do día.

A voceira do grupo municipal do PP , Mª Jesús Souto García afirma que eles a formularon como moción e a presentaron en prazo e que non sabe o motivo real do alcalde para non incluíla na orde do día.

Acto seguido procede á lectura da moción, que reproducida literalmente di:

“MOCION QUE PRESENTA O GRUPO MUNICIPAL POPULAR DO CONCELLO DE SOBRADO PARA A REACTIVACIÓN DO EXPEDIENTE DE

REPOSICIÓN DA LEGALIDADE NO VERTEDOIRO DE AS PIAS

O Grupo Municipal Popular no concello de Sobrado, de acordo co disposto no Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais desexa elevar ao Pleno a seguinte Proposta de MOCIÓN:

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

A empresa Gestán Medioambiental, S.L. xestiona actualmente a Canteira de As Pías, no lugar de Codesoso, Concello de Sobrado.

A actividade de xestión de residuos na citada canteira modificouse sustancialmente en numerosas ocasións ó longo dos anos pasando de unha autorización inicial para a eliminación de residuos inertes en 2002 á situación actual na que se permite a eliminación/almacenamento/valorización de outros residuos como o amianto, residuos de orixe industrial, residuos de orixe urbano, plásticos, papel e cartón de orixe industrial, revestimentos e refractarios a partir de carbono procedentes de procesos metalúrxicos, produtos químicos desbotados, residuos de limpeza viaria, lodos de tratamentos físicoquímicos, catalizadores usados que conteñen metais de transición ou compostos de metais etc.

O vertedorio de As Pías está ubicado a tan só uns metros do nacemento dos ríos Tambre e Mandeo supoñendo un impacto claramente negativo no patrimonio natural local.

O vertedoiro de As Pías recibeu en 2019 máis de 12.000 toneladas de refugallos producidos polo Concello de A Coruña que foron rexeitados pola planta de Nostián pola elevada carga de materia orgánica que contiñan e que tampouco puideron ser levados ó vertedoiro de Grixoa porque non cumprían a normativa medioambiental.

Dende ese momento, máis de 90.000 toneladas anuais de rexeites (residuos que non se poden reciclar) do Concello de A Coruña son traídos a Sobrado. Estes rexeites inclúen ademáis un exceso de materia orgánica que ó ir enterrados simplemente sen tratamento algún producen unha elevada cantidade de lixiviados e gases.

Os mesmos rexeites que estaban indo a Grixoa por alta carga orgánica, están vindo agora a Sobrado.

Non podemos obviar ademáis que antes de iniciar a actividade de xestión de residuos autorizada, este vertedoiro foi unha canteira e logo un vertedoiro clandestino no que se depositaron todo tipo de refugallos. Os aislantes puxéronse a continuación e habería que ver se son axeitados e suficientes.

Se a carga orgánica é a referida, os lixiviados poden estar chegando ó Rego das Pias poñendo en claro risco medioambiental o

Río Mandeo.

O vertedoiro de As Pías recibe diariamente dende ese momento toneladas e toneladas de residuos que se almacenan incumplindo as autorización administrativas coas que conta superando o perfil natural do terreo e alterando absolutamente a topografía da zona ata o punto de que a primeira imaxe que se percibe do noso Concello entrando dende o Concello de Friol é unha inmensa montaña de residuos, plástico e rodas.

O vertedoiro de As Pías está ubicado a tan só 50 metros do Camiño de Santiago dende o que tamén se observa a alteración topográfica descrita incumprindo as condición nas que foi emitida a autorización pola Dirección Xeral de Patrimonio no seu momento. A empresa xestora do vertedorio está tramitando dende 2016 a construción dun novo vaso que duplica practicamente a superficie e capacidade do vertedoiro.

O Concello de Sobrado recibiu no seu momento a solicitude de licenza para a construción do novo vaso e dende entonces outros moitos escritos e documentación dende entonces sen que concedera a correspondente licenza urbanística co correspondente perxuízo para a empresa.

Que en 2019 a empresa xestora comunicou ó Concello de Sobrado o inicio das obras de construción da ampliación da planta.

Pola nosa parte, este grupo municipal comunicou xa en xaneiro de 2020 que a pesar de non contar con licenza municipal, a empresa iniciara xa a construción do novo vaso, aportando incluso unha fotografía aérea na que se apreciaban as obras.

O 28.02.20 a secretaria municipal emitiu informe xurídico no que reflexaba que non se cumprían os requirimentos urbanísticos e non procedía a concesión da licenza.

Na mesma data o Concello incoa expediente de reposición da legalidade ordeando a suspensión temporal das obras.

O Concello de Sobrado deixou caducar o expediente de reposición da legalidade sen que conste no mesmo acción algunha ó respecto, algo que parece increíble tratándose do proxecto de máis envergadura que se está desenrolando no Concello e que pode resultar tan perxudicial para os veciños e para o noso patrimonio.

O 03.09.21 faise constar no expediente que a técnico municipal deberá xirar visita para emitir informe ó respecto. É a última anotación no expediente.

Transcurriron practicamente tres anos dende a incoación do expediente de reposición da legalidade e un ano e medio dende que

se ordeou a visita da técnico municipal.

Dado que corresponde ó Concello velar polo respecto da normativa urbanística e o cumprimento da normativa medioambiental e sobre todo, pola preservación do noso patrimonio medioambiental e natural ¿Cal pode ser o seu interés en paralizar a tramitación do expediente?

É consciente o Alcalde de que está permitindo que se produza un dano medioambiental irreparable? E qué recibe Sobrado en compensación?

Os poucos postos de traballo que se xeraron son irrelevantes. Calquera pequena empresa, granxa ou gandería pode crear os mesmos postos de traballo desenrolando unha actividade totalmente inocua e respetuosa co medio ambiente.

Ademáis, este argumento queda anulado como tal porque son una ferramenta necesaria para que a empresa desempeñe a súa actividade de xeito rendible.

O Concello preocúpase para que esté en regra e se cumpra a normativa vixente?

Qué tipo de informes preceptivos emitiu o Concello de Sobrado?

Cando imos ter noticias daquel informe técnico que dixo ter solicitado o Alcalde?

Estase cumprindo a legalidade?

Por todo o exposto o Grupo Municipal do Partido Popular propón neste pleno que se adopte o seguinte acordo:

O Concello de Sobrado acorda:

- 1. Que se reactive o expediente de reposición da legalidade xirando inmediatamente a visita da técnico municipal que se leva retrasando un ano e medio.*
- 2. Que se adopten as medias pertinentes para que se cumpra a legalidade, medioambiental e urbanística.*
- 3. Que se de conta da situación medioambiental e urbanística no Concello e das conclusións extraídas sobre a situación actual*

deste expediente á Consellería de Medioambiente, Dirección Xeral de Patrimonio Cultural e Augas de Galicia.

4. Que se informe ós veciños do Concello da situación e se faga unha consulta pública sobre este asunto.

En Sobrado, a 23 de xaneiro de 2023.”

O sr. alcalde reitera que non é competencia do pleno adoptar este acordo e precisa que existe no expediente un informe de secretaría no que informa que é preciso declarar a caducidade do expediente e abrir un novo se procede, previa visita da técnica municipal, facendo recomendacións . e que a orde , como tal ,de que a técnica municipal efectúe visita de comprobación non existe no expediente tal como di a sra. García Souto.

Acto seguido a Presidencia somete a votación da urxencia para incluír este punto na da Orde do día, acadando o resultado seguinte:

Votos a favor (1): M^a Jesús Souto García (PP)

Votos en contra (5) : Luis Lisardo Santos Ares, , Miguel Combo Aller (PSdeG-PSOE), Magín Freire Fidalgo (PSdeG-PSOE), Juan Vicente Aller Penas (PSdeG-PSOE) e José Antonio Veiga Sánchez. (PSdeG-PSOE),

Abstencións:(0):

Polo que non se se acada a maioría absoluta do nº legal de membros para xustificar a urxencia e entrar ao debate do asunto.

A sra. García Souto lle di ao sr. alcalde que non fai nada porque non lle interesa e que se está incumprindo a normativa urbanística e medioambiental ao que o sr. alcalde responde que pode meter o asunto no turno de rogos como xa lle dixo antes.

8.- ROGOS E PREGUNTAS

PREGUNTAS

Preguntas formuladas pola sra. García Souto:

1. Afirma que a Xunta da unha axuda para a rede de abastecemento de auga para cumprir a normativa e que en Fonte Palomo hai

unha fuga preguntando deseguido o sr. alcalde en qué sitio.

A sr. García Souto resposta que na pista.

O sr. alcalde pregunta se é da traída municipal ao que a sra. García resposta que o debería de saber porque é o alcalde.

2. Pregunta se se vai a cobrar o padrón da auga do 2020.

Responde o sr. alcalde que si, que hai que cobrar porque non se fixo antes ao que a sra. García Souto pregunta porque motivo.

O sr. alcalde responde que porque non.

A sra . García Souto di que iso non é unha resposta e engade que despois de pagar sancións de Augas de Galicia por non cobrar, facer inversións e aínda así segues levando camións cisterna de auga pagando 52000 € polas cargas de todo o ano pasado.

Resposta o sr. alcalde que xa se falou no último pleno que no 2022 houbo moita sequía.

Replica a sra. García Souto que o ano que gobernou ela , que foi de moita sequía,só tivo que contratar unha carga de camiión cisterna.

3 .Con respecto aos bacheos de accesos en Folgoso, hai varias facturas de zavorra e pregunta a que se debe.

Responde o sr. alcalde que ao chover tanto é o que pasa, que se deterioran moito as pistas.

4. Observa que se están contratando externamente os desbroces e pregunta porque non o fan o persoal do Concello.

Resposta o sr. alcalde que non chega.

A sra. García Souto pregunta entón como se facía antes.

Resposta o sr. alcalde que as pistas quedaban sen desbrozar.

5. Ten o sr. alcalde algún proxecto estrela para por en marcha antes das eleccións municipais xa que a rehabilitación da antiga escola de Sobrado para Centro de Día , que se fixera unha foto co presidente da Deputación nas anteriores eleccións quedou en

nada.

Resposta o sr. alcalde que esa foto se retirara por motivos electorais e que o GDR deu unha subvención de 63.000,00 €, pero retrasouse todo debido á pandemia.

E non habendo máis asuntos que tratar, sendo as 14:00 horas, o Alcalde levanta a sesión, do que eu, como secretaria, dou Fe.

DOCUMENTO ASINADO ELECTRÓNICAMENTE